

Programmazione 2023
2023
ASSOCIAZIONE CSV CATANZARO -
CROTONE - VIBO VALENTIA
"Calabria Centro"
AMBITO CSV: Catanzaro - Crotona -
Vibo Valentia

SOMMARIO

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO	3
SCHEDA AMMINISTRATIVA	5
SCHEDA ANALISI DEI BISOGNI (RAB)	6
REPORT.....	6
BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE	8
PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE.....	9
FORMAZIONE.....	36
CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO	47
INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE	57
RICERCA E DOCUMENTAZIONE.....	63
SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO	69
SUPPORTO GENERALE	76
ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5.....	80
ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI	84
ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI.....	88

PREMESSA DEL DOCUMENTO PROGRAMMATICO

L'azione istituzionale del CSV Calabria Centro che si realizza nei territori delle province di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia, è finalizzata a supportare e rendere più efficaci le attività messe in campo dal volontariato, in particolare sia alla luce della riforma sia al contesto post pandemico che stiamo vivendo e alle nuove emergenze che scaturiscono dallo scenario di guerra in cui il mondo è piombato.

Tra gli elementi da attenzionare vi è la necessità di garantire un maggiore coinvolgimento dei cittadini nelle scelte strategiche di governo della comunità in modo da consentire la creazione di un sistema di welfare sempre più vicino alle persone ed ai loro bisogni.

È necessario costruire un nuovo modello di collaborazione tra organizzazioni e P.A. che consenta di gestire, fatte salve le prerogative insite nel ruolo della pubblica amministrazione, sia le emergenze che la pianificazione degli interventi sui territori.

La vision consiste nella strutturazione di un volontariato "capace e competente", in grado di partecipare attivamente alla definizione delle politiche ed all'attuazione degli indirizzi condivisi rafforzando la coesione sociale, sperimentando nuove e buone prassi, promuovendo stili di vita e modelli relazionali basati su una nuova idea di comunità.

La mission del CSV, in conformità con quanto previsto dal Codice del Terzo Settore, consiste nel sostegno e nel rafforzamento del ruolo del volontariato quale espressione di solidarietà, partecipazione e pluralismo e si concretizza mediante l'organizzazione ed erogazione di diversi servizi funzionali al conseguimento degli obiettivi di inclusione e di sviluppo che stanno alla base dell'attività di volontariato.

Le Organizzazioni di volontariato e gli ETS rappresentano una risorsa fondamentale per lo sviluppo delle nostre comunità attraverso la diffusione e la pratica dei principi di solidarietà, partecipazione democratica, cittadinanza attiva.

Il CSV Catanzaro Crotone Vibo Valentia Calabria Centro, consapevole del ruolo che le organizzazioni svolgono, con lo sviluppo della programmazione 2023 intende dare continuità al lavoro realizzato con la finalità di accompagnare e sostenere il percorso di crescita delle organizzazioni di volontariato e degli altri enti del terzo settore attraverso l'erogazione dei servizi necessari.

Per quanto riguarda le linee strategiche, coerentemente con quanto emerso sia dalla rilevazione tramite questionario che dagli incontri realizzati a livello territoriale, si ritiene opportuno dare continuità all'azione di prossimità che il CSV realizza, garantendo un supporto continuo alle realtà territoriali con le quali è fondamentale costruire percorsi che contribuiscano a sviluppare ulteriormente le conoscenze e l'elaborazione/attuazione di percorsi di approfondimento di specifiche tematiche (co-programmazione/co-progettazione) che consentono al volontariato e agli ETS di essere più incisivo e determinanti nella loro attività.

Grande attenzione anche alla dimensione della comunicazione con l'obiettivo di favorire la più ampia circolarità dei contenuti trattati dal CSV e di rendere più efficace ed efficiente il processo comunicativo, anche tramite la sperimentazione di nuove tecnologie e format.

Pertanto, i temi prioritari attorno ai quali si è deciso di concentrare l'azione del CSV sono la riforma del terzo settore, con particolare riferimento alla co-programmazione e co-progettazione, il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, l'Agenda 2030.

Resterà centrale, inoltre, l'azione di sostegno e di coordinamento di tutte le attività ed iniziative che vedranno il volontariato impegnato nella riconquista dei luoghi e degli spazi di partecipazione e di condivisione che l'avvento della pandemia ha drasticamente ridotto.

In ultimo, il documento programmatico 2023 è stato predisposto sulla base dell'esperienza maturata nella precedente annualità, e con l'intento di dare continuità e sviluppare le aree di attività realizzate.

Negli ultimi tre mesi il CSV Calabria Centro ha effettuato una capillare analisi dei bisogni di carattere quantitativo e qualitativo mediante la somministrazione di apposito questionario, la realizzazione di incontri territoriali e anche attraverso l'analisi dei dati relativi ai servizi erogati ed alle attività svolte.

A ciò si aggiungono l'analisi del bilancio sociale della precedente annualità e di alcuni documenti, report, studi e ricerche che delineano il quadro d'insieme sociale, ambientale, economico, culturale del territorio di riferimento.

Si evidenzia, inoltre, il rispetto delle indicazioni fornite dall'ONC nelle linee di indirizzo trasmesse ai CSV.

SCHEMA AMMINISTRATIVA**Dati dell'ente**

Denominazione completa dell'ente:	ASSOCIAZIONE CSV CATANZARO - CROTONE - VIBO VALENTIA "Calabria Centro"
Codice fiscale:	97040890796
Partita IVA:	
Indirizzo della Sede Legale:	c/o CATANZARO, VIALE VINCENZO DE FILIPPIS, 68 88100 CATANZARO (CZ) - IT
Contatti telefonici:	0961794607, 096226443, 096341471
Indirizzo e-mail:	info@csvcalabriacentro.it
Indirizzo PEC:	csvcalabriacentro@pec.csvcalabriacentro.it
Codice IBAN:	IT81Z0306909606100000013681 (Intesa San Paolo)

Rappresentante legale

Cognome e Nome:	Merazzi Guglielmo
Comune di nascita	CATANZARO
Data di nascita:	08/04/1943

Direttore / Coordinatore

Cognome e Nome:	Morena Stefano
Contatto telefonico:	3929135162
Indirizzo e-mail:	direttore@csvcalabriacentro.it

Base sociale

Data ultimo aggiornamento:	27/12/2022
Numero totale soci diretti:	174
di cui ODV:	105
di cui APS:	17
di cui altre tipologie di Ets:	52
Numero totale soci indiretti:	100

Consiglio Direttivo

Data di elezione:	02/07/2021
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	14

Organo di controllo

Data di elezione:	02/07/2021
Data dell'eventuale ultima modifica in corso di mandato:	
Durata del mandato:	3
Numero totale di componenti:	3

RUNTS

Registro:	Atto n. 9824 del 22/08/2022 Sezione Altri ETS
-----------	---

Personalità giuridica

Registro:	Ente Ufficio Runts Decreto n. 9824 del 22/08/2022
-----------	---

Statuto

Data ultima approvazione:	23/11/2020
---------------------------	------------

Regolamento statutario

Data ultima approvazione:	28/05/2021
---------------------------	------------

Carta dei Servizi

Data ultimo aggiornamento:	14/04/2020
----------------------------	------------

Regolamento di accesso ai servizi

Data ultimo aggiornamento:	
----------------------------	--

REPORT

In fase di elaborazione della programmazione per l'anno 2023, si è tenuto conto dei bisogni che sono stati riscontrati nello svolgimento dell'attività istituzionale del CSV "Calabria Centro" e si è proceduto ad un'attenta valutazione delle esigenze e delle sfide che il Volontariato ed il Terzo Settore sono chiamati ad affrontare anche alla luce della riforma.

Appare necessario sottolineare che il CSV Calabria Centro ha condotto l'analisi dei bisogni sia con la somministrazione di questionari che con incontri specifici sui territori di competenza. Il percorso realizzato ha permesso di rilevare le esigenze e le priorità omogenee nell'ambito territoriale di riferimento senza tralasciare tuttavia specifiche necessità emerse nelle diverse aree provinciali.

Le limitazioni ed i forti condizionamenti nello svolgimento dell'azione istituzionale imposti dalla pandemia nonché la drastica diminuzione delle attività "in presenza", hanno certamente ridotto l'interattività con il tessuto associativo eppure, allo stesso tempo, hanno consentito di individuare bisogni "nuovi" e "differenti" che il CSV Calabria Centro è stato in grado di intercettare e per i quali, in sede di programmazione, ha inteso fornire risposte adeguate.

2. Modalità: strumenti di attuazione dell'indagine

In fase di analisi dei bisogni sono stati utilizzati differenti strumenti e sono stati attivati diversi meccanismi messi in campo con lo scopo di ottenere un quadro completo dei bisogni e delle esigenze del volontariato e degli ETS. Sono stati adottati diversi livelli di indagine: lo studio del contesto sociale, economico e culturale e della sua evoluzione attraverso l'analisi di ricerche, report e documenti specifici; l'analisi e l'elaborazione dei dati e delle informazioni acquisite dal CSV Calabria Centro nel corso dell'attività istituzionale e mediante specifici strumenti di rilevazione; il costante contatto con gli ets, i volontari, gli organismi di rappresentanza del terzo settore del territorio; la contestualizzazione degli indirizzi strategici forniti dall'ONC nell'area di riferimento; l'esame degli approfondimenti e dei contributi elaborati da CSVnet e la partecipazione ai gruppi di lavoro organizzati.

In particolare, il contatto diretto con il tessuto associativo presente nell'area della Calabria centrale, ha rappresentato un punto di forza nell'individuazione degli obiettivi da perseguire e su cui orientare l'azione del CSV, perché proprio attraverso le relazioni quotidiane con gli enti del terzo settore è stato possibile sviluppare un confronto costante e dinamico, funzionale ad un'analisi concreta delle principali esigenze da soddisfare.

Parimenti, si è proceduto ad una valutazione attenta dei dati relativi alla gestione dell'anno 2022.

Breve report somministrazione questionari

I questionari sulla programmazione sono stati somministrati a partire dal mese di settembre 2022 – alla ricerca hanno partecipato 101 associazioni. Di seguito un breve report dell'analisi effettuata:

Agli incontri hanno partecipato 101 associazioni di cui il 78 % associazioni di volontariato e il 21% APS il rimanente erano altri Enti – di questi il 70% erano iscritti al Runts gli altri erano in fase di trasmigrazione e/o iscrizione.

Per quanto riguarda la territorialità il 38% fanno riferimento al territorio di Catanzaro – il 33,7% fanno riferimento al territorio di Vibo Valentia e il 27,7% fanno riferimento al territorio di Crotone.

Delle associazioni partecipanti il 62,4 è socio del CSV.

Di seguito le proposte emerse:

1. Sostenere e promuovere la partecipazione ai tavoli di co-programmazione;
2. Costruire reti / sinergie
3. Accrescere la cultura della solidarietà
4. Mettere a disposizione spazi per gli ETS (uffici – sale per incontri)
5. Sostegno per la stampa di materiale – sostegno nella grafica
6. Messa a disposizione di attrezzature (elettroniche – gazebo – tavoli – sedie)
7. Formazione per i volontari su temi di interesse (normativa di settore – gestione amministrativa – progettazione sociale – co-programmazione e co-progettazione – giustizia riparativa)
8. Sviluppo servizi di Consulenza (legale – fiscale/amministrativa – grafica – raccolta fondi – iscrizione al Runts)
9. Informazione – formazione e supporto su progettazione sociale

10. Servizi di informazione e documentazione (inserimento notizie – supporto nella stesura di comunicati – sviluppo di abilità di comunicazione con il territorio e i media)
11. Supporto nell'organizzazione di incontri / conferenze
12. Servizi di informazione e documentazione (banca dati odv/ets) (ricerche tematiche sul TS)
13. Servizi di promozione e animazione territoriale (scuola e volontariato – supporto nella ricerca di nuovi volontari – incontri tematici – campagne di promozione del volontariato)

Inoltre altri dati emersi sono:

- maggior presenza a livello periferico
- coinvolgimento del CSV in progetti innovativi proposti dalle associazioni; promozione concreta di reti tematiche.
- Organizzazione di incontri, laboratori, tavoli tematici e/o territoriali, spazi di ascolto/confronto per rafforzare le competenze, condividere esperienze positive per contribuire allo sviluppo dell'economia sociale delle comunità territoriali di riferimento.

Breve report incontri territoriali

In fase di sviluppo della programmazione sono stati realizzati tre incontri territoriali aperti alla partecipazione degli enti del terzo settore per condividere suggerimenti e riflessioni utili alla migliore definizione della programmazione 2023 del Centro Servizi.

Agli incontri hanno partecipato 43 rappresentanti di organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore.

Nel corso degli incontri sono stati presentati le linee guida della programmazione del CSV per l'anno 2023 ed i partecipanti sono stati invitati ad intervenire esprimendo le proprie esigenze ed i propri bisogni in modo da poter implementare la programmazione del CSV Calabria Centro per l'annualità 2023 orientandola quanto più possibile ai bisogni.

Numerosi gli interventi dei presenti il cui contenuto viene schematicamente rappresentato a seguire:

- necessità di rafforzare l'attività del Centro Studi con analisi di dati ed elaborazione di documenti a sostegno delle attività del volontariato, soprattutto nei processi di co-programmazione e co-progettazione;
- necessità di favorire un migliore dialogo con la Regione Calabria, soprattutto in relazione all'attivazione di specifici percorsi formativi inerenti la protezione civile e le guide ambientali;
- attivazione di incontri finalizzati ad una maggiore consapevolezza dei bisogni delle comunità ed ai percorsi da attivare in modo condiviso, anche di carattere vertenziale, per una effettiva risposta alle criticità rilevate;
- attivazione di un confronto con ASP/Azienda Ospedaliera per realizzare un centro ascolto in ospedale (malati oncologici e famiglie) dotato di personale con competenze adeguate;
- ricostruzione di un clima di partecipazione e di cittadinanza attiva
- interlocuzione specifica con P.A. per assegnazione ed utilizzo a fini sociali dei beni confiscati
- analisi degli interventi e degli effetti sulla comunità di riferimento del piano di zona;
- rilevazione dei dati sui pazienti con malattie demenziali e situazione familiare, registro tumori, screening e prevenzione, servizi disponibili;
- costituzione ed implementazione di un Osservatorio su energia e ambiente;
- Approfondimento sulla sanità calabrese e relative problematiche;
- approfondimento tematica autonomia differenziata
- specifici percorsi inerenti giustizia riparativa e misure alternative
- potenziamento servizi formativi
- potenziamento attività di comunicazione del CSV
- Incontri in presenza per coinvolgere e unire le energie del terzo settore
- **MAGGIORI Opportunità FORMATIVE**
- Aiuto nella compilazione di statuto e atto costitutivo
- Maggiore comunicazione anche a livello periferico.
- individuare annualmente settori e tematiche sociali specifiche (cittadinanza attiva, salute, povertà, disagio giovanile, anziani, lavoro, disabilità etc), da sostenere globalmente, accompagnando soprattutto le piccole associazioni nella messa in rete; mediante la conoscenza e l'esperienza consolidata del csv, promuovere il progetto attraverso la ricerca e l'individuazione dei bandi idonei fornendo inizialmente se necessario, anche un minimo sostegno economico.
- Festa del volontariato
- Corsi base di informatica per digitalizzare i volontari

3. Tempistiche: fasi e cronoprogramma dell'indagine

In relazione agli strumenti utilizzati per l'analisi dei bisogni, si indicano a seguire le fasi temporali:

1. **analisi documentale (report, ricerche, ecc..) - tutto l'anno;**
2. **analisi ed elaborazione dei dati e delle informazioni acquisite – focus negli ultimi tre mesi dell'anno;**
3. **somministrazione questionario rilevazione bisogni – periodo settembre/ novembre;**
4. **contatto con ETS, volontari, ecc – tutto l'anno;**
5. **analisi e contestualizzazione linee guida e indirizzi strategici ONC – a partire dalla data di ricezione;**
6. **analisi approfondimenti CSVnet e gruppi di lavoro –tutto l'anno.**

BACINO DI UTENZA: NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOGGETTI COINVOLTI NELL'INDAGINE

TIPOLOGIA SOGGETTI COINVOLTI	NUMERO SOGGETTI COINVOLTI
Ets soci - di cui Sez. Odv	100
Ets soci - di cui Sez. Aps	40
Ets non soci	9
Ets non soci - di cui Sez. Odv	10

PROMOZIONE, ORIENTAMENTO E ANIMAZIONE TERRITORIALE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Cammino tra le storie - programmazione regionale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	2.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Si prevede di dare continuità anche nel 2023 al percorso "Cammino tra le storie", attività co-progettata e realizzata insieme ai Centri di Servizio della Calabria.

Partendo dal percorso del 2022, che per la prima volta ha visto riuniti in una attività di animazione per i volontari i tre Centri calabresi, si vuole riproporre l'esperienza utile a rinnovare la motivazione dei volontari, con particolare attenzione agli Enti di Terzo Settore di nuova costituzione, nonché a promuovere una conoscenza reciproca e una maggiore interdipendenza tra le diverse realtà partecipanti.

Si prevede di costituire un gruppo di lavoro tra i vari CSV per ideare e programmare i laboratori e le attività pratiche.

In linea con quanto svolto nel 2022 si svolgerà un percorso strutturato in due fasi:

- un incontro per ogni territorio che avvierà il percorso di scambio tra i volontari, con l'obiettivo di favorire una prima socializzazione tra le persone che andranno a comporre le diverse delegazioni territoriali e di far emergere, attraverso attività ludiche e di condivisione, le motivazioni personali dell'agire volontario;
- una giornata intensiva nella quale convergeranno i tre gruppi territoriali e che vedrà i partecipanti coinvolti in attività laboratoriali, dinamiche e interattive. L'attività permetterà di collegare associazioni che operano in contesti territoriali differenti e di intrecciare **Storie** di vita da volontari che diventano parte di una storia più grande che è quella del volontariato calabrese.

DESTINATARI

Destinatari:

ETS e loro volontari, cittadini - 20 volontari di ETS partecipanti al percorso per il territorio di riferimento del CSV Calabria Centro.

Modalità di accesso ai servizi/attività

Contatto diretto, telefonico, e-mail,

Area territoriale interessata dal progetto:

L'Area interessata è il macro-territorio di CSV Centro con le tre province di pertinenza ovvero Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Azione	MESI											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Co-progettazione						X	X					
Promozione del percorso									X	X		
Realizzazione										X		
Elaborazione dei risultati												

ENTI PARTNER E RUOLO

L'azione si svolge in collaborazione con il CSV di Reggio Calabria e il CSV Cosenza - ogni CSV, sul proprio territorio di riferimento, curerà la promozione dell'attività il coinvolgimento dei volontari e realizzerà gli incontri preparatori.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

4

Risorse umane coinvolte:
Direttore e quota tempo lavoro di 03 operatori area organizzazioni
Eventuali partner e ruolo funzionale:
CSV Cosenza: partner
CSV Reggio Calabria : partner

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

N. Soggetti coinvolti
Misurazione del gradimento
Raggiungimento di un buon livello di gradimento dei destinatari dei servizi (valutazione positiva per almeno il 75% degli intervistati)
Strumenti:
questionario di gradimento gestionale

RISULTATI ATTESI

Realizzazione di almeno n. 03 incontri territoriali - partecipazione all'evento finale di almeno 20 volontari
Indicatori

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	100,00	0,00	100,00
TOTALE	100,00	0,00	100,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00
Altri oneri			
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	900,00	0,00	900,00
TOTALE	900,00	0,00	900,00
TOTALE	2.000,00	0,00	2.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate	Fun	Extra fun	Totale
Fondi da assegnazione annuale Fun	2.000,00	0,00	2.000,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	2.000,00	0,00	2.000,00

TITOLO ATTIVITÀ:	Le case del volontariato
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale, Formazione, Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	25.235,18

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Le sedi territoriali del CSV Calabria Centro di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia sono luoghi di incontro, confronto e creazione di reti e solidarietà.

Punti di riferimento per la cittadinanza, il volontariato e gli enti del terzo settore delle comunità di riferimento.

L'azione programmata consiste nello svilupparle ulteriormente per una migliore fruizione da parte degli ETS in modo da avviare nuovi ed inediti scenari per le organizzazioni coinvolte e per la comunità.

Dunque adattare e rendere sempre più funzionali gli attuali spazi del CSV Calabria Centro si rivela essenziale.

Inoltre, nel corso del 2023 si attuerà l'intervento di ristrutturazione previsto nell'ambito del progetto "Agenda Urbana", tale intervento consentirà di poter disporre di diversi locali i quali attualmente sono in parte dalla sede di Catanzaro.

L'intervento di ristrutturazione consentirà di avere ampi e moderni locali che saranno utilizzati dal CSV ma anche dagli enti del terzo settore e relativi organismi di rappresentanza per le attività istituzionali.

Gli spazi della sede di Catanzaro, non appena fruibili, saranno impiegati anche per lo sviluppo di attività (formazione, coworking per gli ETS, ecc...) in modo da favorire l'incontro e lo sviluppo degli ETS.

Si prevede di allestire le case del volontariato, spazi di partecipazione e condivisione e luoghi attrezzati con tutte le dotazioni tecnologiche e strutturali/funzionali allo svolgimento delle seguenti attività:

- percorsi di animazione territoriale funzionali al rafforzamento del ruolo del volontariato nello sviluppo sociale e comunitario;
- sperimentazione delle azioni di co-programmazione e co-progettazione con enti locali ed istituzioni;
- fruizione di spazi adeguati per attività formative in presenza e a distanza;
- laboratori di cittadinanza attiva e partecipazione con particolare riferimento alla gestione condivisa di beni comuni.

L'obiettivo strategico dell'azione consiste nella realizzazione di un percorso di dotazione infrastrutturale che risponde ad un bisogno lampante espresso dagli enti del terzo settore ed ascrivibile all'assenza di luoghi e spazi adeguati per la realizzazione delle attività istituzionali e, soprattutto, per la crescita e la qualificazione del volontariato.

Obiettivi specifici:

- incrementare la capacità organizzativa e l'efficacia dell'attività istituzionale del volontariato e del terzo settore;

- promozione e agevolazione del processo di messa in rete tra Enti del terzo settore e tra ets, cittadini ed istituzioni;
- rafforzare la partecipazione democratica ed il coinvolgimento dei giovani;
- promuovere azioni di advocacy

DESTINATARI

ETS e loro volontari, cittadini
Modalità di accesso ai servizi/attività
Contatto diretto, telefonico, e-mail;
Area territoriale interessata dal progetto:
L'Area interessata è il macro-territorio di CSV Calabria Centro con le tre province di pertinenza ovvero Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le diverse attività vengono svolte regolarmente e in modo continuativo durante l'intero anno solare

Tempi di attuazione:

- Richiesta tramite mail o telefonata
- Assegnazione all'operatore di riferimento
- Risposta
- Erogazione servizio / supporto

Le tempistiche di risposta/erogazione vengono concordate con il richiedente nel rispetto delle sue disponibilità, allo scopo di garantire adeguati spazi di accoglienza, ascolto, approfondimento sia per l'utente che per l'operatore.

ENTI PARTNER E RUOLO

Eventuali partner e ruolo funzionale:

Comune di Catanzaro: messa a disposizione locali casa del Volontariato

Forum Terzo Settore Catanzaro/Soverato

Altri consulenti in materia giuridica, fiscale, giuslavoristica, sicurezza, privacy: supporto a consulenze complesse.

Accordi locali con Enti (Provincia, Comuni, PdZ) sulla base della condivisione degli obiettivi

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

5

Direttore e quota tempo lavoro di 04 operatori

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Realizzazione di almeno n. 1500 consulenze individuali erogate

Indicatori

N. Soggetti coinvolti

n. nuove associazioni sostenute

Misurazione del gradimento

Raggiungimento di un buon livello di gradimento dei destinatari dei servizi (valutazione positiva per almeno il 75% degli intervistati)

Strumenti:

questionario di gradimento

gestionale

RISULTATI ATTESI

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	5.305,35	0,00	5.305,35
TOTALE	5.305,35	0,00	5.305,35
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	2.500,00	0,00	2.500,00
TOTALE	2.500,00	0,00	2.500,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	12.429,83	0,00	12.429,83
TOTALE	12.429,83	0,00	12.429,83
Acquisti in C/Capitale			
G5.01 - ATTREZZATURE E MACCHINE D'UFFICIO	2.000,00	0,00	2.000,00
G5.03 - MOBILI E ARREDI	3.000,00	0,00	3.000,00
TOTALE	5.000,00	0,00	5.000,00
TOTALE	25.235,18	0,00	25.235,18
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	25.235,18	0,00	25.235,18
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	25.235,18	0,00	25.235,18

TITOLO ATTIVITÀ:	Promuovere e animare il volontariato e le comunità
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	47.851,57

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nell'ambito della scheda progetto "promuovere e animare il volontariato e le comunità" si prevede di realizzare diverse attività ed iniziative finalizzate a promuovere la cultura del volontariato ed a sostenere ed accompagnare il processo di sviluppo sociale delle nostre comunità. Gli interventi saranno realizzati con la collaborazione di organizzazioni di volontariato e di altri ETS, enti ed istituzioni ma anche autonomamente dal Centro Servizi e si potranno svolgere, se necessario, anche in modalità telematica. Le azioni programmate sono strettamente interconnesse con l'attività del centro studi sia in chiave di supporto ai percorsi di animazione, confronto e scambio nell'ambito del terzo settore che in riferimento al rapporto istituzionale con la P.A., alla partecipazione attiva del terzo settore nella definizione di piani d'intervento di carattere sociale e socio-sanitario, nell'analisi degli interventi previsti dal PNRR. Particolare rilevanza assume anche il rapporto con l'area della comunicazione, soprattutto quale momento di restituzione del lavoro svolto e di coinvolgimento di tutti gli stakeholder, anche mediante diverse tecnologie web.

Con riferimento all'azione di promozione del volontariato, al fine di migliorare la conoscenza degli enti del terzo settore da parte di cittadini, enti, istituzioni e per consentire la più efficace realizzazione della loro *mission* istituzionale aumentando così l'impatto sociale delle attività realizzate, si realizzeranno diverse azioni tra cui: incontri di sensibilizzazione sui temi del volontariato e della solidarietà; percorsi di orientamento al volontariato, con particolare attenzione al rapporto tra giovani, volontariato e nuove tecnologie; incontri per approfondire specifiche tematiche connesse all'impegno volontario mediante convegni, seminari, assemblee, riunioni d'ambito; seminari ed incontri tesi alla migliore conoscenza e diffusione dei principi alla base della riforma del terzo settore ed al ruolo che il Legislatore attribuisce al volontariato per lo sviluppo della comunità; iniziative culturali finalizzate a promuovere i valori del volontariato; attività laboratoriali tese a favorire l'assimilazione di buone prassi tipiche dell'agire volontario; campagne di sensibilizzazione sul volontariato anche in relazione alla pandemia da Covid 19.

Con riferimento all'azione di animazione territoriale, fondamentale per promuovere e sostenere la nascita di reti e relazioni, sviluppare ed accompagnare interventi di co-programmazione e co-progettazione insieme alle istituzioni ed agli enti locali, costruire tutte le condizioni necessarie affinché si renda concreto quel processo di sviluppo sociale fondato sulla presenza di un terzo settore attivo, saranno strutturati differenti interventi, tra cui: incontri con gli enti del terzo settore al fine di rafforzare la consapevolezza rispetto al proprio ruolo (art.55 CTS) con particolare riferimento alla co-programmazione e co-progettazione; organizzazione di un evento per valorizzare il volontariato e finalizzato a ricostruire spazi di aggregazione, ricreazione e socializzazione; incontri per la costruzione di reti e l'avvio di percorsi utili alla partecipazione attiva del volontariato e del terzo settore nella programmazione ed attuazione delle politiche sociali con particolare riferimento ai Piani di zona; incontri territoriali, attività seminari e specifici percorsi per favorire il dialogo e la creazione di relazioni stabili con enti pubblici, strutture ed organizzazioni di rappresentanza del mondo profit e non profit, anche in relazione agli obiettivi posti da Agenda 2030; incontri con gli Enti Locali per condividere piani di lavoro e linee guida per attivare, in modo integrato e sussidiario, i servizi di supporto e di assistenza in situazioni di particolare difficoltà anche con riferimento al Covid 19; promuovere ed attivare interventi e percorsi di co-programmazione e co-progettazione; promuovere ed attivare interventi finalizzati alla partecipazione attiva del volontariato e del terzo settore nella programmazione, realizzazione e monitoraggio delle attività previste dal PNRR; promuovere ed attivare interventi e percorsi di programmazione, gestione, monitoraggio anche afferenti la programmazione comunitaria; promuovere ed attivare interventi e percorsi specifici sul tema dei beni comuni e dei beni confiscati.

L'obiettivo strategico consiste nel diffondere i valori della solidarietà, della partecipazione, della cittadinanza attiva, dando visibilità al volontariato e all'impatto sociale dell'azione volontaria messa in campo dagli ETS nella comunità locale.

Si ritiene fondamentale sostenere, qualificare ed accompagnare la partecipazione attiva degli ETS nelle fasi di costruzione delle relazioni con enti locali, P.A., cittadini promuovendone il ruolo attivo e propositivo in modo da rendere più incisivo il ruolo del volontariato nella programmazione, gestione e realizzazioni degli interventi e dei servizi finalizzati allo sviluppo della comunità.

DESTINATARI

n. 600 destinatari tra Organizzazioni di Volontariato e gli Enti del Terzo Settore, cittadini o gruppi informali, enti ed istituzioni

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: Gennaio 2023

Fasi 1: organizzazione e pianificazione attività;

Fase 2: realizzazione attività;

Fase 3: monitoraggio e valutazione.

Fine attività: Dicembre 2023

Attività / mesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Convegni, assemblee, seminari e manifestazioni	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Iniziative culturali e attività laboratoriali			X	X	X	X			X	X	X	X
Incontri ETS, P.A., cittadini e creazione reti		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività di co-programmazione e co-progettazione			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Attività di sensibilizzazione e percorsi di orientamento	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ENTI PARTNER E RUOLO

ETS, Enti pubblici, enti privati, associazioni di categoria, scuole ed Università sia in qualità di partner che mediante la stipula di eventuali convenzioni, nonché come eventuali co-finanziatori.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

6

Sono 6 le risorse umane interne coinvolte così distribuite territorialmente: Catanzaro 2, Crotone 2 e Vibo Valentia 2

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati tra cui i servizi erogati e la tipologia di utenza, che mediante incontri di staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. incontri di orientamento e sensibilizzazione	15
n. ETS coinvolti	200
n. seminari, convegni, manifestazioni	10
n. iniziative culturali su temi specifici e laboratori	10
n. campagne di sensibilizzazione	2
n. incontri realizzati	20
n. protocolli/collaborazioni/reti attivate	3
n. volontari coinvolti	150

Indicatore specifico sul numero di ODV e di ETS coinvolti

Indicatori specifici sul numero, tipologia e livello di partecipazione di enti diversi da ETS

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	1.600,00	0,00	1.600,00
TOTALE	1.600,00	0,00	1.600,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	9.205,35	0,00	9.205,35
TOTALE	9.205,35	0,00	9.205,35
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	500,00	0,00	500,00
G3.03 - NOLEGGIO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI	500,00	0,00	500,00
G3.98 - Budget - GODIMENTO BENI DI TERZI	1.200,00	0,00	1.200,00
TOTALE	2.200,00	0,00	2.200,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	34.646,22	0,00	34.646,22
TOTALE	34.646,22	0,00	34.646,22
Altri oneri			
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	200,00	0,00	200,00
TOTALE	200,00	0,00	200,00
TOTALE	47.851,57	0,00	47.851,57
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	47.851,57	0,00	47.851,57
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	47.851,57	0,00	47.851,57

TITOLO ATTIVITÀ:	Scuola, giovani e volontariato
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	25.171,74

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il progetto **Scuola, Giovani e Volontariato** ha come obiettivo strategico “Far conoscere e sperimentare ai giovani studenti il volontariato quale luogo significativo in cui si concretizza l’esercizio della cittadinanza attiva e della democrazia ispirandosi ai valori della solidarietà”.

Il percorso progettuale si svolgerà attraverso l’attivazione di percorsi esperienziali di condivisione della vita e delle attività delle organizzazioni di volontariato e degli ETS del territorio di riferimento, partecipando alla costruzione di un tessuto sociale pienamente solidale, a partire da temi quali: la donazione, la legalità, l’emarginazione, la discriminazione, l’inclusione, l’ambiente, la sostenibilità.

Il CSV Calabria Centro ha consolidato, con le precedenti programmazioni, azioni orientate alla costruzione di reti tra la scuola e il mondo del volontariato, sulla base di convenzioni e protocolli d’intesa con gli Uffici Provinciali Scolastici delle province di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia. I legami e le collaborazioni sviluppate con gli ETS del territorio e gli Istituti scolastici di ogni ordine e grado, sono quindi la piattaforma operativa per lo sviluppo delle azioni specifiche (attività), orientate in modo coerente al raggiungimento degli obiettivi specifici e strategici, che saranno declinati in funzione delle diverse fasce d’età e dei settori di intervento degli ETS del territorio di riferimento.

Le attività saranno rivolte agli studenti degli istituti scolastici di scuola primaria e secondaria di primo grado e di secondo grado.

Attraverso uno stretto rapporto di co-progettazione tra il CSV, gli istituti scolastici e gli Enti del Terzo Settore verranno sviluppate le attività sotto descritte rivolte anche ad ottenere una buona conoscenza delle realtà sociali per sperimentare azioni di cittadinanza attiva.

In particolare si svilupperanno:

- Incontri con gli ETS da coinvolgere nel percorso
- Invio della proposta agli Istituti scolastici da coinvolgere; incontri con le scuole che aderiscono al progetto.
- Incontri classe: realizzazione di incontri allo scopo di sensibilizzare gli studenti sulle tematiche di cui si occupano le associazioni e permettere una riflessione e un confronto su temi che coinvolgono la collettività.
- Percorsi a tema: co-progettazione e realizzazione degli incontri con le associazioni selezionate sulla base dell’interesse degli studenti e degli insegnanti, con l’obiettivo di favorire una partecipazione più attiva dei ragazzi.
- Realizzazione di eventi a cura delle associazioni e delle scuole
- Coinvolgimento della scuola e degli studenti nell’organizzazione di eventi proposti dalle stesse associazioni e/o dai CSV e rivolti alla cittadinanza e ai giovani allo scopo di promuovere e sensibilizzare.
- Stage della solidarietà: esperienze strutturata e concreta per gli studenti da svolgere all’interno delle associazioni aderenti al progetto

Gli incontri potranno avvenire sia presso gli istituti scolastici che nelle sedi territoriali del CSV. Gli interventi saranno quanto più possibile di tipo interattivo (coinvolgimento dei giovani, raccolta di domande e di chiarimenti, lavori di gruppo, brainstorming, giochi didattici, filmati, laboratori didattici...) e saranno svolti prevalentemente con le tecniche di coinvolgimento attivo dei giovani, attraverso le metodologie di educazione non formale. Si potranno inoltre realizzare anche incontri di approfondimento rivolti ai docenti.

Modalità di accesso ai servizi/attività:

Si farà riferimento alla Carta dei Servizi del CSV Calabria Centro;

L'iniziativa verrà pubblicizzata attraverso i canali informatici del Centro Servizi: newsletter, sito web, social, web radio

Per gli Istituti Scolastici e U.P.S.:

- Accordo di partecipazione

Per gli ETS: manifestazione di interesse all'iniziativa. Gli ETS interessati dovranno essere accreditati presso il CSV Calabria Centro.

Obiettivi:

- Favorire la crescita culturale e umana dei giovani alla luce dei valori che stanno alla base del volontariato: solidarietà, altruismo, responsabilità del vivere civile, consapevolezza del bene comune;
- Sviluppare e sostenere le forme di cittadinanza attiva per favorire la costruzione di esperienze di partecipazione dei giovani mettendo in rapporto impegno individuale e valore sociale generato;
- Aumentare la conoscenza delle realtà sociali del territorio da parte dei giovani.
- promuovere percorsi di impegno civile da parte dei giovani negli enti del terzo settore e le istituzioni scolastiche per consentire una formazione "sociale" delle giovani generazioni;
- contribuire all'attuazione dell'Agenda 2030 collaborando con le Agenzie Educative del territorio a creare le opportunità di formazione non formale dei giovani alla cittadinanza ampia e articolata, fatta di senso della legalità, etica delle responsabilità, pensiero critico, capacità di argomentazione.

DESTINATARI

Giovani studenti delle scuole di primo e secondo grado degli Istituti Scolastici ricadenti nelle province di Catanzaro, Crotone e Vibo Valentia; organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, ETS con Volontari; personale docente;

Destinatari diretti: 500 studenti che aderiranno all'iniziativa e che parteciperanno al percorso; 15 ETS che riceveranno formazione sulle modalità di accoglienza e gestione di giovani volontari e parteciperanno in presenza agli incontri con i giovani studenti.

Destinatari indiretti: la comunità di riferimento.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Incontri con gli ETS da coinvolgere			X	X	X							
Invio della proposta agli Istituti scolastici						X	X	X	X			
Incontri classe									X	X		
Percorsi a tema: co-progettazione											X	X
Stage dei giovani presso gli ETS	X	X	X	X								
Realizzazione di eventi/evento finale		X	X		X	X				X	X	X
Coinvolgimento in eventi degli ETS o CSV		X	X		X	X				X	X	X
Fase 1												
Incontri con gli ETS da coinvolgere nel percorso												
Invio della proposta agli Istituti scolastici da coinvolgere; incontri con le scuole che aderiscono al progetto.												
Incontri classe: realizzazione di incontri allo scopo di sensibilizzare gli studenti sulle tematiche di cui si occupano le associazioni e permettere una riflessione e un confronto su temi che coinvolgono la collettività.												
Fase 2												
Percorsi a tema: co-progettazione e realizzazione degli incontri con le associazioni selezionate sulla base dell'interesse degli studenti e degli insegnanti, con l'obiettivo di favorire una partecipazione più attiva dei ragazzi.												
Fase 3												
Realizzazione di eventi a cura delle associazioni e delle scuole												

ENTI PARTNER E RUOLO

- Uffici Scolastici Provinciali per la sensibilizzazione presso gli Istituti scolastici;
- Istituti scolastici presenti sui territori delle province di CZ, KR, VV.
- ETS che operano nelle province indicate e che aderiranno al percorso progettuale

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

3

Sono 3 le risorse umane interne coinvolte così distribuite territorialmente: Catanzaro 1, Crotone 1 e ViboValentia 1

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Indicatori di monitoraggio:

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati tra cui i servizi erogati, che mediante incontri di staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori (Numero di incontri nelle scuole. - Numero di giovani coinvolti. - Numero di realtà associative coinvolte, numero degli istituti coinvolti).

Indicatori di esito

Grado di soddisfazione espresso dagli studenti. - Grado di soddisfazione espresso dai referenti delle scuole – Grado di soddisfazione espresso dagli ETS.

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. iniziative realizzate	15
n. ets coinvolti	30
n. studenti coinvolti	500
n. volontari coinvolti	60

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	600,00	0,00	600,00
TOTALE	600,00	0,00	600,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	2.105,35	0,00	2.105,35
TOTALE	2.105,35	0,00	2.105,35
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	1.000,00	0,00	1.000,00
G3.03 - NOLEGGIO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI	400,00	0,00	400,00
TOTALE	1.400,00	0,00	1.400,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	20.916,39	0,00	20.916,39
TOTALE	20.916,39	0,00	20.916,39
Altri oneri			
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	150,00	0,00	150,00
TOTALE	150,00	0,00	150,00
TOTALE	25.171,74	0,00	25.171,74
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	25.171,74	0,00	25.171,74
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	25.171,74	0,00	25.171,74

TITOLO ATTIVITÀ:	Servizio Civile Universale
CLASSIFICAZIONE	Promozione, orientamento e animazione territoriale

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	21.693,46

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il Servizio Civile Universale mira a dare l'opportunità agli Enti di inserirsi in un sistema che ha come finalità precipua la difesa della Patria, accanto alla promozione dei valori fondativi della Repubblica, all'educazione alla pace tra i popoli, alla tutela dei diritti inviolabili dell'uomo, che si esercita attraverso un'esperienza di cittadinanza attiva del giovane operatore volontario.

Per gli Enti è uno straordinario strumento di partecipazione attiva alla vita del paese attraverso la presentazione di programmi di intervento sviluppati sugli obiettivi stabiliti nel Piano triennale che ha le sue fondamenta nell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.

Per i giovani l'esperienza di servizio civile è un percorso di formazione, crescita e cittadinanza attiva supportata dagli enti.

Il CSV è iscritto all'Albo degli enti di servizio civile con 23 enti di accoglienza, 49 sedi di attuazione e 10 figure accreditate. Nel 2021 è stata avviata la procedura di adeguamento per l'inserimento di 8 nuovi Enti.

L'accreditamento è nei settori: Assistenza, protezione civile ed Educazione e Promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo.

Il CSV partecipa, inoltre, alla Programmazione e progettazione a livello nazionale con gli altri CSV.

Tre sono le linee di attività:

- 1) Redazione e presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale
- 2) Adeguamento dell'iscrizione
- 3) Promozione del SCU

Redazione e presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale.

A seguito della pubblicazione della Circolare recante "Disposizioni per la redazione e la presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale - Criteri e modalità di valutazione", gli Enti coordinati dal CSV si riuniscono nei gruppi di lavoro costituiti in base al settore di intervento per elaborare i programmi ed i progetti. Tale attività viene realizzata con i servizi di consulenza sulla progettazione sociale.

Programmi e progetti vengono inseriti sulla piattaforma HELIOS per la presentazione.

Alla scadenza del Bando per la selezione degli operatori volontari, si organizzano e pianificano le procedure di selezione.

All'avvio dei progetti si implementano tutte le attività previste nei progetti.

L'attività realizzata con gli altri CSV consiste nella coprogettazione e, all'approvazione, nella realizzazione delle attività progettuali.

Adeguamento dell'iscrizione

Nella finestra temporale intercorrente tra il 1 maggio e il 31 ottobre il CSV pubblica la manifestazione di interesse per i nuovi enti di accoglienza, pianifica gli incontri informativi/formativi, avvia le procedure per l'accreditamento.

Promozione del SCU

Pianificazione e realizzazione di incontri rivolti agli Enti che intendono accreditarsi al fine di fornire informazioni sui principi e sulle procedure.

Pianificazione e realizzazione degli incontri nelle scuole per sensibilizzare e informare gli studenti delle quinte classi sulle opportunità della partecipazione al Servizio Civile.

SCU A LIVELLO REGIONALE

Nel corso del 2023, in collaborazione con gli altri CSV della regione sarà sviluppato un percorso che porti allo sviluppo congiunto di attività anche attraverso il coinvolgimento dei territori e dei comuni.

Si prevede di costituire un gruppo di lavoro tra i CSV per programmare le attività pratiche, che saranno così articolate:

- Incontri di coordinamento tra i CSV per programmare l'accreditamento all'albo degli Enti di Servizio Civile Universale;
- Individuazione Comuni da far aderire in qualità di enti di accoglienza;
- Gestione Accredimento Albo.

SCU CSV NET

Il CSV Calabria Centro fa parte del Gruppo SCU di CSV net e partecipa attivamente all'elaborazione di documenti, di Programmi e progetti in cui sono coinvolti gli altri Centri.

CSV net fa parte della Consulta nazionale per il servizio civile universale.

Il Gruppo lavora su due fronti:

- la messa a sistema dei CSV titolari di accreditamento, la partecipazione ai Bandi coprogrammando e coprogettando;
- l'elaborazione di proposte da porre all'attenzione della Consulta.

DESTINATARI

Destinatari immediati: 30 Enti

Nel corso dell'annualità 2022 si stimano almeno 30 Enti per l'accreditamento e per la consulenza.

132 giovani coinvolti nei progetti.

Almeno 150 giovani per la consulenza sul bando volontari.

12 istituti scolastici, 250 studenti per l'attività di promozione del SCU

10 COMUNI nell'area di riferimento del CSV

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
Promozione del SCU- incontri con gli studenti		X	X									
Promozione del SCU- incontri rivolti agli Enti che intendono accreditarsi			X	X								
Adeguamento dell'iscrizione- manifestazione di interesse per i nuovi enti					X	X	X	X	X	X		
Adeguamento dell'iscrizione incontri informativi/formativi					X	X	X	X	X	X		
Adeguamento dell'iscrizione procedure accreditamento.					X	X	X	X	X	X		
Redazione e presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale- gruppi di lavoro	X	X	X	X								
Redazione e presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale – Elaborazione Programmi e Progetti	X	X	X	X								
Redazione e presentazione dei programmi di intervento	X	X	X	X								
Redazione e presentazione dei programmi di intervento	X	X	X	X								
Redazione e presentazione dei programmi di intervento di servizio civile universale- Elaborazione del Progetto,	X	X	X	X								
selezione degli operatori volontari	X	X										
Avvio dei progetti					X	X	X	X	X	X	X	X

<i>Realizzazione dei progetti</i>					X	X	X	X	X	X	X	X	
<i>SCU CSV net</i>	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ENTI PARTNER E RUOLO

- Regione Calabria Dipartimento Protezione Civile
- I.C. Statale di Taverna (CZ)
- Associazione "Meteopresila"
- Associazione "Edelweiss"
- European Association of Civil Protection Volunteer Teams "EVOLSAR"
- Comune di Catanzaro- Assessorato alle Politiche Sociali
- Parrocchia dell'Assunta di Isola Capo Rizzuto
- Eureka Cooperativa Sociale a.r.l.
- Associazione Angolo Giro

Associazione Pandora

ASD Hornets Taekwondo

- CADIC - Coordinamento Antiviolenza Donne Insieme Calabria
- L'associazione Soroptimist Club Catanzaro
- CSV REGIONALI

Si coinvolgeranno attraverso gli accordi di rete e accordi di partenariato:

- L'Università Magna Graecia di Catanzaro, che ha tra le finalità della Terza Missione il rapporto con il territorio e le relative comunità.
- Vigili del Fuoco - rafforzamento della progettazione nel settore Protezione civile.
- Ufficio scolastico della Calabria - promuovere il coinvolgimento degli Istituti scolastici E sensibilizzazione su SCU.
- Istituti scolastici del territorio.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Direttore e quota tempo lavoro di 04 operatori area organizzazioni
Consulenti esterni (Esperto Assicurazioni, esperto Sicurezza).

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Il sistema di monitoraggio, supportato dal software Gestionale CSV, è concepito quale strumento necessario a:

- valutare periodicamente l'andamento delle attività programmate in modo tale da poter individuare tempestivamente eventuali criticità e apportare le dovute modifiche;
- verificare al termine dei 12 mesi, la realizzazione dei risultati previsti ed il raggiungimento degli obiettivi;
- valutare la qualità percepita dai diversi attori coinvolti (Enti, volontari, studenti, partner, etc)

L'azione di monitoraggio è trasversale a tutto il percorso e si articola in tre

momenti distinti: ex ante, in itinere ed ex post.

La valutazione ex ante è effettuata sulla base degli indicatori individuati per ciascun obiettivo specifico all'interno della scheda progetto. Consente di rilevare l'efficacia e l'efficienza degli interventi.

La valutazione in itinere consiste in una verifica periodica delle attività:

- Incontri con i soggetti coinvolti nelle attività per verificarne l'andamento e analizzare le eventuali criticità, i contenuti ed processi organizzativi;
- diario di bordo dello staff dedicato e incontri mensili per verificare l'andamento degli interventi;
- somministrazione di questionari per verificare il gradimento dei soggetti destinatari delle attività;
- Focus group.

Valutazione ex post per verificare il raggiungimento degli obiettivi:

- incontri per verificare la piena realizzazione degli interventi e la soddisfazione dei soggetti coinvolti;

- report finale.

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI (PROGRAMMAZIONE)	
n. ACCESSI AL SERVIZIO		
n. ATTIVITÀ SPECIFICHE (eventi, incontri, convegni, seminari, corsi, consulenze, etc.)		
n. ETS COINVOLTI	60	
n. VOLONTARI COINVOLTI	120	
n. cittadini / aspiranti volontari coinvolti	282	
n. prodotti / output conseguenti all'attività (opuscoli, riviste, gadget, etc.)		
n. studenti coinvolti	250	
Altro ...		

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	100,00	0,00	100,00
TOTALE	100,00	0,00	100,00
Servizi			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI - SERVIZI	1.600,00	0,00	1.600,00
G2.98 - Budget - SERVIZI	720,35	0,00	720,35
TOTALE	2.320,35	0,00	2.320,35
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	16.573,11	0,00	16.573,11
TOTALE	16.573,11	0,00	16.573,11
Altri oneri			
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.200,00	0,00	1.200,00
TOTALE	1.200,00	0,00	1.200,00
TOTALE	21.693,46	0,00	21.693,46
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	21.693,46	0,00	21.693,46
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	21.693,46	0,00	21.693,46

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Promozione, orientamento e animazione territoriale			
Cammino tra le storie - programmazione regionale	2.000,00	0,00	2.000,00
Le case del volontariato	25.235,18	0,00	25.235,18
Promuovere e animare il volontariato e le comunità	47.851,57	0,00	47.851,57
Scuola, giovani e volontariato	25.171,74	0,00	25.171,74
Servizio Civile Universale	21.693,46	0,00	21.693,46
TOTALE	121.951,95	0,00	121.951,95

FORMAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Collegamento con la programmazione nazionale di CSVnet
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	1.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Agire oggi il mandato di supporto e qualificazione del volontariato, affinché esprima il suo valore sociale, significa per i CSV farsi promotori di percorsi di connessioni ed alleanze tra i molteplici soggetti che abitano un territorio, organizzazioni, gruppi, istituzioni.

Questa è la sfida, che ci porta a "fare comunità", sviluppare il senso di appartenenza in grado di mobilitare e mettere in rete nuove energie civiche e strumenti operativi.

Nell'ambito di tale funzione di connessione, fondamentale è il ruolo svolto da CSVnet che negli anni ha lavorato, in stretta sinergia, con i territori e con i singoli CSV per sviluppare quel senso di appartenenza e di comunità che contribuisce, in modo determinante, allo sviluppo del sistema in modo da renderlo sempre più consono allo svolgimento del ruolo.

Il CSV Calabria Centro collabora in maniera significativa e al contempo beneficia di tutta una serie di strumenti che il "Sistema CSV" mette a disposizione

Di seguito i percorsi più significativi: CSV Calabria Centro aderisce alla rete di CSVnet, partecipa agli incontri di formazione del percorso "Fare bene insieme. Consolidare ed evolvere", rivolto a Presidenti, Consiglieri, Direttori e Staff per sviluppare e condividere competenze verso la costruzione di una visione comune del sistema CSV; partecipa tramite i propri operatori alle community dei consulenti, comunicatori, formazione, scuola e volontariato, SCN, ... per connettere saperi, progetti e azioni; utilizza il software gestionale e per la rendicontazione economica, aderisce al progetto Veriflco e al progetto Gluo; fa riferimento a CSVnet per la contrattualistica gestionale amministrativa.

Inoltre CSV Calabria Centro aderisce al consorzio per la mobilità internazionale promosso da CSVnet – il consorzio coinvolge al momento circa 28 CSV.

DESTINATARI

CSV, ETS e loro volontari

Modalità di accesso ai servizi/attività

Contatto diretto, telefonico, e-mail, utilizzo di MYCSV (interfaccia di registrazione e prenotazione del gestionale di CSV)

Area territoriale interessata dal progetto:

L'Area interessata è il macro-territorio di CSV Centro con le tre province di pertinenza ovvero Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Le diverse attività vengono svolte regolarmente e in modo continuativo durante l'intero anno solare

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

11

Volontari

15

Risorse umane coinvolte;

Presidenza e Consiglio Direttivo - Direttore e quota tempo lavoro di 10 operatori delle varie aree operative

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Misurazione del gradimento

Raggiungimento di un buon livello di gradimento dei destinatari (valutazione positiva per almeno il 75% degli intervistati)

Strumenti:

questionario di gradimento

gestionale

RISULTATI ATTESI

Realizzazione di almeno n. 50 incontri / partecipazioni / collaborazioni eventi promossi da CSVnet

Indicatori

N. Operatori coinvolti

N. nuove iniziative attivate

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	1.000,00	0,00	1.000,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00

TITOLO ATTIVITÀ:	Offerta Formativa 2023
CLASSIFICAZIONE	Formazione

INQUADRAMENTO GENERALE			
Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	55.726,78

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nell'ambito della scheda progetto Offerta Formativa 2023 sono previsti differenti interventi formativi di seguito riportati:

Disciplina fiscale degli Enti del TS

Con la conversione in legge del [decreto Semplificazioni n. 73 del 2022](#) sono stati introdotti degli emendamenti al CTS, rilevanti per la disciplina fiscale degli ETS che entrerà in vigore dopo il via libera della Commissione europea.

L'attività in programma è un corso di formazione durante il quale saranno trattati i seguenti argomenti:

-la disciplina fiscale prevista dal titolo X del CTS con l'aggiornamento degli emendamenti apportati dal decreto semplificazioni n. 73/22. Studio di casi pratici più tipici o posti dalle organizzazioni.

-le attività diverse. Illustrazione del decreto e ripercussioni

-IVA per gli ETS e possibili ripercussioni dal 2024.

L'attività formativa si svolgerà nella modalità del corso di formazione, da tenersi in presenza nelle sedi territoriali

Durata: si prevedono 3 incontri da 2 ore ciascuno.

Penso e scrivo un progetto

L'attività in programma è un corso di formazione durante il quale saranno trattati i seguenti argomenti:

- elementi della progettazione;

- caso pratico di elaborazione e redazione di un progetto elementare con simulazione laboratoriale.

L'attività formativa si svolgerà nella modalità del corso di formazione, da tenersi in presenza nelle sedi territoriali

Durata: si prevedono 3 incontri da 2 ore ciascuno.

Orientamento alle forme associative – i nuovi ETS:

Corso da tenere in presenza e/o online destinato a chi desidera avvicinarsi al mondo del terzo settore per la costituzione di un ets e a tutti quegli ETS che intendono dare un diverso percorso alla propria organizzazione.

Contenuti:

- La riforma e gli enti del terzo settore;

- Come creare e gestire un ets

Corso di formazione online con l' utilizzo di metodologie di coinvolgimento attivo dei partecipanti.

Durata: unica seduta di 3 ore.

Il fund raising: come orientarsi nella raccolta fondi;

Corso di base in presenza e/o online per iniziare a fare fund raising con il piede giusto.

Contenuti :

- Dove iniziare;
- la comunicazione e la costruzione di relazioni;
- la valutazione del tipo di comunicazione adottata e l'analisi/profilazione della rete relazionale esistente e/o realizzabile;
- la motivazione dei volontari e la fidelizzazione del donatore.

Corso di formazione online con l'utilizzo di metodologie di coinvolgimento attivo dei partecipanti.

Come fare squadra: le strategie e le tecniche di lavoro nei gruppi e la gestione dei conflitti;

Saper affrontare conflitti e incomprensioni è fondamentale soprattutto nella vita associativa: essere capaci di condividere, collaborare, negoziare sono competenze fondamentali che gli operatori, gli amministratori, i soci e/o i volontari all'interno di un ETS debbono possedere. A tale scopo si intende organizzare un Webinar dedicato ai volontari degli Ets del territorio per aumentare la capacità di ascolto, di comprensione e di comunicazione per valorizzare le competenze di ciascuno e prevenire eventuali conflitti all'interno dei gruppi.

Contenuti:

- L'ascolto attivo e la comunicazione efficace;
- Tecniche di gestione e mediazione.

Corso di formazione online con l'utilizzo di metodologie di coinvolgimento attivo dei partecipanti.

Durata del corso: Corso da tenersi in un'unica seduta di 3 ore.

Amministrare responsabilmente un ETS

Per amministrare un Ente di Terzo Settore sono necessarie capacità e competenze tecniche adeguate al ruolo o al compito da assolvere: conoscenza della normativa di settore e dei meccanismi di finanziamento, capacità gestionali e abilità organizzative, capacità relazionali.

Contenuti:

- Conoscenze, abilità e attitudini degli amministratori di ETS.
- Adempimenti e relative responsabilità in capo agli amministratori di ETS.
- Responsabilità verso l'esterno (fornitori, banche,...) e verso l'interno (soci dell'ente, volontari, personale...).
- Responsabilità di dirigenti e soci di ETS che si iscriveranno al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore.
- Aspetti critici e strumenti di tutela.

Seminario formativo online o in presenza con l'utilizzo di metodologie di coinvolgimento attivo dei partecipanti

Durata del corso: 1 incontro da 3 ore.

Costruire e gestire progetti nel sociale

Il corso si struttura in incontri frontali finalizzati a trasferire conoscenze e competenze utili ad acquisire una metodologia con cui costruire progetti che rispondano ai bisogni e alle caratteristiche del contesto in cui si opera. Tra un incontro e l'altro è previsto lo svolgimento di esercitazioni pratiche individuali.

Contenuti:

Co-programmazione e la co-progettazione; Le principali linee di finanziamento; l'analisi dei bisogni; l'arte del progettare: le fasi; La costruzione della partnership; La scheda finanziaria; La rendicontazione; La comunicazione interna ed esterna; Le tecniche e i metodi per la stesura di un progetto

Metodologia:

- Il corso si struttura in lezioni frontali che prevedono il coinvolgimento attivo dei partecipanti e lo svolgimento di esercitazioni pratiche individuali tra un incontro formativo e l'altro. Al termine delle lezioni frontali è prevista l'attivazione di un laboratorio di progettazione individuale/di gruppo su un bando attivo.
- Durata del corso: Percorso formativo articolato in 10 moduli da articolarsi in uno o più incontri da 3 ore.

Pratiche di giustizia riparativa e di comunità: il ruolo degli ETS

Il percorso formativo intende avvicinare i partecipanti all'esperienza dell'esecuzione penale, permettendo loro di conoscere questo mondo, le persone in esso coinvolte, i ruoli e le funzioni, il disegno delle normative e delle pratiche trattamentali.

- Il carcere: significati e funzionamenti; L'esecuzione penale esterna; Le realtà e i servizi della Casa Circondariale; L'esperienza di volontariato: i percorsi, le attività, i vissuti

Saranno coinvolti gli ETS ed i volontari che intendono inserirsi nei percorsi di giustizia riparativa di comunità.

Il percorso si articola in due momenti:

una fase informativa (rivolta ad un'ampia platea), finalizzata a dare un inquadramento generale del tema esecuzione penale ed una fase orientativa/laboratoriale da realizzare con gli ETS ed i volontari che manifestano interesse ad inserirsi attivamente nei percorsi di giustizia riparativa di comunità.

- Durata: Il percorso formativo, articolato in 4 incontri da tre ore, è propedeutico alla possibilità di avviare esperienze concrete di volontariato dentro e fuori dal carcere.

L'obiettivo strategico dell'offerta formativa consiste nel preparare gli ETS alla corretta applicazione della normativa di riferimento, utile alla gestione delle loro attività, aggiornandoli sulle novità introdotte o in elaborazione. La formazione nelle diverse aree tematiche individuate, inoltre, consentirà ai volontari di acquisire capacità e competenze utili a rendere maggiormente efficace l'attività istituzionale svolta dagli ETS.

DESTINATARI

300 tra Organizzazioni di Volontariato ed altri ETS, aspiranti volontari, gruppi informali, enti ed istituzioni.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

FASI	GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SETT	OTT	NOV	DIC
Programmazione di dettaglio delle attività formative e relativa calendarizzazione	X	X					X	X				
Erogazione delle attività formative		X	X	X	X	X			X	X	X	X
Monitoraggio sull'andamento delle attività			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

Inizio attività: gennaio 2023

Fasi di attuazione:

n° 1 Programmazione di dettaglio delle attività formative e relativa calendarizzazione

Questa fase è finalizzata ad effettuare la calendarizzazione delle attività che saranno realizzate

n° 2: Erogazione delle attività formative.

Le attività formative saranno realizzate sulla base degli esiti della fase n°1.

n° 3: Monitoraggio sull'andamento delle attività.

L'azione di monitoraggio e verifica è finalizzata a rilevare l'efficacia (grado di conseguimento degli obiettivi strategici, capacità di raggiungere gli obiettivi specifici) e l'efficienza (rispetto dell'articolazione delle attività, qualità percepita, utilizzo ottimale delle risorse) delle attività realizzate.

Fine attività: dicembre 2023

ENTI PARTNER E RUOLO

Per la realizzazione di alcuni dei percorsi previsti saranno attivate collaborazioni con gli Enti territoriali di riferimento e con organizzazioni del TS in possesso di competenza e comprovata esperienza in specifici ambiti.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	6
Consulenti esterni	4
Per la realizzazione delle attività formative saranno impiegate 6 risorse interne e 4 risorse esterne con comprovata e pluriennale esperienza.	

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Al termine di ogni attività formativa viene somministrato un questionario anonimo di gradimento che consente di estrapolare una serie di dati utili in termini di adeguatezza dell'iniziativa, di efficacia della modalità, di chiarezza e preparazione del docente. Inoltre, il sistema di monitoraggio interno, software Gestionale CSV, permette di registrare i partecipanti e di elaborare delle indicazioni puntuali rispetto alle diverse tipologie di soggetti formati e di ETS raggiunti.

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. interventi formativi	8
n. ets coinvolti	300
n. volontari coinvolti	280
n. aspiranti volontari/rappr. enti ed istituzioni	30

Tra gli indicatori specifici di risultati saranno individuato inoltre:
– il numero delle ODV rispetto al totale degli ETS iscritti.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	600,00	0,00	600,00
TOTALE	600,00	0,00	600,00
Servizi			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI - SERVIZI	3.500,00	0,00	3.500,00
G2.98 - Budget - SERVIZI	3.094,43	0,00	3.094,43
TOTALE	6.594,43	0,00	6.594,43
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	3.000,00	0,00	3.000,00
G3.98 - Budget - GODIMENTO BENI DI TERZI	1.800,00	0,00	1.800,00
TOTALE	4.800,00	0,00	4.800,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	42.732,35	0,00	42.732,35
TOTALE	42.732,35	0,00	42.732,35
Altri oneri			
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	55.726,78	0,00	55.726,78
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	55.726,78	0,00	55.726,78
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	55.726,78	0,00	55.726,78

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Formazione			
Collegamento con la programmazione nazionale di CSVnet	1.000,00	0,00	1.000,00
Offerta Formativa 2023	55.726,78	0,00	55.726,78
	TOTALE	0,00	56.726,78

CONSULENZA, ASSISTENZA QUALIFICATA ED ACCOMPAGNAMENTO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenza grafica e informatica
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	15.009,47

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Nell'ambito dell'attività di consulenza grafica ed informatica si prevede di erogare diversi servizi finalizzati a migliorare l'attività istituzionale svolta dagli enti del terzo settore. La scheda progetto "consulenza grafica ed informatica", strettamente connessa con l'attività del Centro Studi soprattutto in ragione degli approfondimenti e delle elaborazioni correlate ai temi oggetto dell'attività di consulenza, punterà su un accompagnamento finalizzato a consentire al volontariato di utilizzare in modo adeguato e consapevole le nuove tecnologie, anche alla luce delle innovazioni in tal senso introdotte dal CTS e, al tempo stesso, rendere più efficace l'attività istituzionale attraverso la dimensione della grafica. Le attività riguarderanno prevalentemente: consulenza grafica per l'ideazione di volantini, pieghevoli, locandine e manifesti per promuovere l'attività di volontariato; realizzazione e stampa all'interno del Centro Servizi di alcuni degli elaborati grafici richiesti e realizzati; realizzazione e stampa all'interno del Centro Servizi di elaborati grafici inerenti l'attività istituzionale del CSV; Consulenza ed accompagnamento per la realizzazione di blog e pagine social; ideazione e realizzazione di materiali grafici come brochure, locandine, volantini, flyer, pieghevoli oltre che banner, carta intestata, loghi ed ogni altro intervento grafico, sia su supporto cartaceo che multimediale; consulenza ed accompagnamento relativo all'utilizzo di posta elettronica, pec, navigazione internet; consulenza ed accompagnamento relativo all'utilizzo di piattaforme per la condivisione di strumenti di lavoro, documenti, materiali multimediali (google drive, etc.); consulenza ed accompagnamento alla creazione di mail list, account sui social network, caricamento dati su piattaforme telematiche.

I servizi di consulenza, a seconda della complessità della richiesta, verranno erogati tramite appuntamento in presenza oppure in modalità telematica, avvalendosi di strumenti informatici dedicati ove necessario. Per accedere al servizio si potrà effettuare una richiesta a mezzo telefonico, posta elettronica, attraverso eventuali piattaforme dedicate oltre che recandosi fisicamente presso gli uffici del CSV negli orari indicati.

L'obiettivo strategico che si intende conseguire consiste nell'aumentare le competenze interne alle organizzazioni nell'ambito grafico ed informatico rispondendo ai bisogni di accompagnamento e di consulenza in relazione alle diverse novità introdotte a seguito dell'adeguamento normativo disposto dal Codice Terzo Settore in modo da rafforzare le capacità del volontariato e migliorare l'impatto sociale dell'attività istituzionale svolta nella comunità di riferimento

DESTINATARI

n. 500 destinatari tra Organizzazioni di Volontariato e gli Enti del Terzo Settore, cittadini o gruppi informali, enti ed istituzioni

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: Gennaio 2023

Fasi 1: organizzazione e pianificazione attività;

Fase 2: realizzazione attività;

Fase 3: monitoraggio e valutazione

Fine attività: Dicembre 2023

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ENTI PARTNER E RUOLO

CsvNet ed altri enti, istituzioni ed organizzazioni il cui contributo sia considerato funzionale alla qualificazione dell'attività

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

1

La risorsa impiegata è una.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati tra cui i servizi erogati e la tipologia di utenza, che mediante incontri di staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. consulenze erogate	400
n. ETS coinvolti	150

Indicatore specifico sul numero di ODV coinvolte

Indicatori specifici sulla tipologia di consulenza erogata e di elaborazioni prodotte

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	500,00	0,00	500,00
TOTALE	500,00	0,00	500,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	1.044,29	0,00	1.044,29
TOTALE	1.044,29	0,00	1.044,29
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	500,00	0,00	500,00
TOTALE	500,00	0,00	500,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	12.965,18	0,00	12.965,18
TOTALE	12.965,18	0,00	12.965,18
TOTALE	15.009,47	0,00	15.009,47
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	15.009,47	0,00	15.009,47
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	15.009,47	0,00	15.009,47

TITOLO ATTIVITÀ:	Consulenza organizzativa-gestionale
CLASSIFICAZIONE	Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	66.659,27

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività di consulenza organizzativa-gestionale mira a sostenere il volontariato ed a sviluppare le attività istituzionali degli enti del terzo settore per consentire un'efficace realizzazione degli obiettivi prefissati. La scheda progetto "consulenza organizzativa-gestionale", strettamente connessa con l'attività del Centro Studi soprattutto in ragione degli approfondimenti e delle elaborazioni correlate ai temi oggetto dell'attività di consulenza, sarà articolata in tre differenti ambiti: giuridico-amministrativo; contabile, fiscale e del lavoro; bandi, progettazione e servizio civile.

In ambito giuridico-amministrativo i servizi di consulenza saranno funzionali alla corretta applicazione delle novità legislative che riguardano ODV, APS ed ETS sulla base di quanto disposto dal Codice del Terzo Settore e relative modifiche e prevedono attività di orientamento e consulenza su diversi temi, tra cui: co-programmazione e co-progettazione; costituzione di un ETS; modifica ed adeguamento statutario; accesso al RUNTS e relativi adempimenti; stipula di contratti, convenzioni, protocolli d'intesa; stesura di verbali, predisposizione libri sociali, atti amministrativi connessi all'attività istituzionale; rendicontazione sociale e bilancio sociale; copertura assicurativa dei volontari; privacy; riconoscimento della personalità giuridica.

In ambito contabile, fiscale e del lavoro l'accompagnamento e la consulenza sarà orientata in modo particolare al corretto svolgimento delle attività sulla base della disciplina introdotta in materia dal CTS, con importanti cambiamenti e nuovi obblighi a carico degli ETS. L'erogazione dei servizi di consulenza contabile, fiscale e del lavoro riguarda diversi temi, tra cui: gestione contabile e redazione dei bilanci; cinque per mille; dichiarazioni e comunicazioni fiscali; disposizioni in materia di imposte sui redditi; detrazioni e deduzioni per erogazioni liberali; Agevolazioni fiscali per gli ETS; imposte dirette ed indirette; servizi telematici dell'Agenzia delle entrate e fatturazione elettronica; obblighi di pubblicazione e trasparenza; regime forfettario, sponsorizzazioni, Social Bonus; rapporti di lavoro e connessi adempimenti amministrativi e fiscali.

Nell'ambito bandi, progettazione e servizio civile, le attività saranno finalizzate a migliorare la capacità del volontariato e degli ETS di programmare e realizzare in modo qualificato e consapevole interventi mirati allo sviluppo delle comunità cogliendo le opportunità di sostegno rappresentate da bandi pubblici, programmi di sviluppo, linee di finanziamento, nonché l'opportunità di realizzare in modo efficace l'attività istituzionale avvalendosi dei giovani in servizio civile, promuovendo così anche l'acquisizione di capacità e competenze utili a costruire processi reali di partecipazione democratica e cittadinanza attiva. I servizi riguarderanno in modo particolare: accompagnamento nella partecipazione a Bandi di Finanziamento (Nazionali ed Europei) e ricerca di opportunità di finanziamento; consulenza progettuale relativa all'analisi dell'idea progettuale, elaborazione della proposta e supporto nella gestione e rendicontazione del progetto; consulenza relativa al PNR ed a bandi e programmi d'intervento elaborati in ambito sociale e socio-sanitario; presentazione di un progetto e corretto utilizzo delle piattaforme telematiche connesse; sostegno alle organizzazioni di volontariato ed agli altri ETS nelle procedure di adempimento obbligatorie per il servizio civile (accreditamento, presentazione progetti, promozione dei progetti, ricerca dei giovani, selezione e accompagnamento dei giovani all'avvio del progetto, gestione delle procedure burocratiche in avvio, in itinere, software helios, formazione e risoluzione delle eventuali problematiche).

I servizi di consulenza, a seconda della complessità della richiesta, verranno erogati tramite appuntamento in presenza oppure in modalità telematica, avvalendosi di strumenti informatici dedicati ove necessario. Per accedere al servizio si potrà effettuare una richiesta a mezzo telefonico, posta elettronica, attraverso eventuali piattaforme dedicate oltre che recandosi fisicamente presso gli uffici del CSV negli orari indicati.

L'obiettivo strategico che si intende conseguire consiste nell'aumentare le competenze interne alle organizzazioni nei diversi ambiti individuati e rispondere ai bisogni di accompagnamento e di consulenza in relazione alle diverse novità

introdotte a seguito dell'adeguamento normativo disposto dal Codice Terzo Settore in modo da rafforzare le capacità del volontariato e migliorare l'impatto sociale dell'attività istituzionale svolta nella comunità di riferimento

DESTINATARI

n. 500 destinatari tra Organizzazioni di Volontariato e gli Enti del Terzo Settore, cittadini o gruppi informali, enti ed istituzioni

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: Gennaio 2023

Fasi 1: organizzazione e pianificazione attività;

Fase 2: realizzazione attività;

Fase 3: monitoraggio e valutazione

Fine attività: Dicembre 2023

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ENTI PARTNER E RUOLO

CsvNet – Supporto consulenziale al Csv, supporto in relazione all'aggiornamento del personale del Csv e al materiale e la documentazione da fornire agli Ets; Ordini professionali

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

6

Sono 6 le risorse umane interne coinvolte così distribuite territorialmente: Catanzaro 2, Crotone 2 e Vibo Valentia 2

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati tra cui i servizi erogati e la tipologia di utenza, che mediante incontri di staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. consulenze erogate	1.200
n. ETS coinvolti	200
n. giovani coinvolti	150

Indicatore specifico sul numero di ODV coinvolte

Indicatori specifici sulla tipologia di consulenza erogata

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	300,00	0,00	300,00
TOTALE	300,00	0,00	300,00
Servizi			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI - SERVIZI	7.000,00	0,00	7.000,00
G2.98 - Budget - SERVIZI	2.898,57	0,00	2.898,57
TOTALE	9.898,57	0,00	9.898,57
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	4.000,00	0,00	4.000,00
G3.03 - NOLEGGIO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI	300,00	0,00	300,00
TOTALE	4.300,00	0,00	4.300,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	52.160,70	0,00	52.160,70
TOTALE	52.160,70	0,00	52.160,70
TOTALE	66.659,27	0,00	66.659,27
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	66.659,27	0,00	66.659,27
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	66.659,27	0,00	66.659,27

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Consulenza, assistenza qualificata ed accompagnamento			
Consulenza grafica e informatica	15.009,47	0,00	15.009,47
Consulenza organizzativa-gestionale	66.659,27	0,00	66.659,27
	TOTALE	0,00	81.668,74
	81.668,74	0,00	81.668,74

INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Comunicazione e informazione
CLASSIFICAZIONE	Informazione e comunicazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	61.968,55

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività di Comunicazione e Informazione assume una valenza centrale nell'attività istituzionale svolta dal Centro Servizi soprattutto in ragione della necessità di favorire e sviluppare un processo comunicativo ed informativo efficace che consenta la più ampia visibilità del volontariato ed il migliore impatto delle attività realizzate. La scheda progetto è articolata in due azioni specifiche, una relativa alla comunicazione sociale, che si propone di veicolare anche attraverso il rafforzamento di tutti gli strumenti ed i canali informativi telematici e multimediali elaborazioni documentali, ricerche, notizie ed informazioni rilevanti per il percorso di sviluppo delle nostre comunità e l'altra, relativa a informazione e ufficio comunicazione, finalizzata a fornire al volontariato un supporto base nella redazione di un comunicato stampa, nel rapporto con gli organi di informazione, nell'organizzazione di conferenze e garantisce adeguata visibilità alle iniziative realizzate. Le attività di comunicazione sociale e di informazione e ufficio comunicazione riguardano sia l'attività istituzionale del CSV che l'attività istituzionale degli ets.

Per quanto riguarda l'azione di comunicazione sociale, fortemente interconnessa con tutte le altre aree d'intervento del Centro Servizi a partire dal Centro Studi, si tratta di provvedere alla divulgazione e trasmissione mirata di informazioni, notizie, contenuti di particolare interesse per il volontariato ed il terzo settore, enti locali, istituzioni e la comunità tutta. In questa ottica appare opportuno implementare la complementarietà del sito internet, i social network, la web radio, le piattaforme digitali e ogni strumento utile alla veicolazione delle elaborazioni, notizie, informazioni che si intendono comunicare. Tra le attività che si prevede di realizzare: implementazione del sito internet istituzionale quale efficace ed immediato strumento di comunicazione e di conoscenza per tutto il mondo del volontariato e spazio virtuale ricco di contenuti e di accesso immediato; integrazione della newsletter all'interno degli strumenti di comunicazione programmati; organizzazione di eventi ed iniziative che prevedano l'utilizzo dei social network, piattaforme digitali ed ogni altro strumento idoneo a consentire la massima partecipazione e coinvolgimento anche in modalità telematica; sviluppo della web radio del CSV Calabria Centro quale strumento di approfondimento di svariate tematiche; strutturazione di una programmazione radiofonica in linea con i bisogni, le attività e le esigenze informative e di visibilità degli ETS; realizzazione di specifici format comunicativi; interviste e approfondimenti e la gestione di spazi e rubriche interne ed esterne anche tramite i principali mezzi di comunicazione regionali (radio, quotidiani e periodici); partecipazione alla "redazione diffusa" creata da CSVnet per la produzione di approfondimenti da diffondere a livello nazionale. Per quanto riguarda la Web Radio, sarà possibile vedere ed ascoltare i programmi della Social Radio sul sito internet ufficiale del CSV, o attraverso un link (con collegamento diretto), e sui canali social, quali Youtube. Nel palinsesto della web radio troveranno spazio i temi legati al Terzo Settore e all'associazionismo, alla valorizzazione dei territori e ai percorsi di cittadinanza. Ci saranno, inoltre, programmi di intrattenimento, approfondimenti giornalistici sulle notizie di attualità, programmi culturali e momenti dedicati alle istituzioni, alle scuole ed alle iniziative di cittadinanza e partecipazione attivate sul territorio.

Con riferimento all'azione di Informazione e ufficio comunicazione, l'attività programmata è volta a garantire adeguato supporto agli ETS per le attività connesse alla dimensione informativa quali supporto alla redazione e pubblicazione di comunicati e note inerenti le iniziative realizzate, revisione di testi e documenti inerenti le finalità associative. Nell'ambito di questa azione, inoltre, rientra anche la comunicazione istituzionale, che riveste un ruolo fondamentale

per l'azione del Centro Servizi. Tra i servizi programmati: redazione e invio di comunicati stampa, rassegne stampa nazionale e locale, inviti stampa, articoli e materiali documentali, informative specifiche, documenti e testi utili alla qualificazione del volontariato; supporto nell'organizzazione di eventi di promozione del volontariato dal punto di vista della comunicazione, organizzazione delle conferenze stampa per la presentazione di iniziative meritevoli della partecipazione della cittadinanza e della stampa locale;

Le attività di informazione e ufficio comunicazione riguardano anche la comunicazione istituzionale, che riveste un ruolo fondamentale nella costruzione dell'immagine, della reputazione e della fiducia nel Centro Servizi e prevedono l'implementazione delle seguenti azioni:

- Redazione di comunicati stampa da pubblicare sia sul sito istituzionale che sui canali di comunicazione locali e nazionali (quali CSVnet, SuperAbile e Redattore Sociale);

I servizi sono erogati attraverso l'Ufficio comunicazione a disposizione delle associazioni che si occupa di elaborare e veicolare le notizie, le iniziative e le informazioni delle realtà del volontariato a organi di stampa, televisione e radio.

L'obiettivo strategico che si intende conseguire consiste nel garantire l'accesso in modo veloce ed immediato a diversi contenuti essenziali per lo sviluppo degli ETS e della comunità. Organizzando le attività inerenti la comunicazione in modo innovativo, inoltre, si intende aumentare il coinvolgimento dei cittadini, degli enti del terzo settore, delle istituzioni e degli enti locali, della P.A. seguendo un modello narrativo funzionale a rendere l'azione istituzionale del CSV sempre più vicina ai bisogni delle comunità e sempre più orientata alla crescita sociale e culturale. Si intende altresì divulgare informazioni e notizie relative alle attività istituzionali svolte dal CSV "Calabria Centro" e alle attività realizzate sul territorio dalle Organizzazioni di Volontariato e del Terzo Settore per incrementarne la visibilità e per accrescere la qualità e la quantità di informazioni utili al volontariato.

DESTINATARI

n. 500 destinatari tra Organizzazioni di Volontariato e gli Enti del Terzo Settore, cittadini o gruppi informali, enti ed istituzioni aventi sede nella provincia di Catanzaro, Vibo Valentia e Crotona.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: Gennaio 2023

Fasi 1: organizzazione e pianificazione attività;

Fase 2: realizzazione attività;

Fase 3: monitoraggio e valutazione.

Fine attività: Dicembre 2023

Attività / mesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Sviluppo sito internet, newsletter, social network	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Web radio, format comunicativi e rubriche			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Servizi di informazione e ufficio comunicazione	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ENTI PARTNER E RUOLO

ETS, Enti pubblici, enti privati, associazioni di categoria, scuole ed Università sia in qualità di partner che mediante la stipula di eventuali convenzioni, nonché come eventuali co-finanziatori.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

4

Sono 4 le risorse umane interne coinvolte così distribuite territorialmente: Catanzaro 1, Crotona 2, e Vibo Valentia 1. Inoltre, per sviluppare al massimo l'operatività degli strumenti, sarà costituita un'apposita redazione.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati tra cui i servizi erogati e la tipologia di utenza, che mediante incontri di staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. accessi sito internet	30.000
n. pagine consultate sito internet	60.000
n. newsletter	50
n. attività ed iniziative web radio	32
n. spazi e format comunicativi	7
n. notizie pubblicate	500
n. servizi ufficio comunicazione	200
n. ETS coinvolti	150

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	1.400,00	0,00	1.400,00
TOTALE	1.400,00	0,00	1.400,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	4.521,45	0,00	4.521,45
TOTALE	4.521,45	0,00	4.521,45
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	2.500,00	0,00	2.500,00
TOTALE	2.500,00	0,00	2.500,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	53.547,10	0,00	53.547,10
TOTALE	53.547,10	0,00	53.547,10
TOTALE	61.968,55	0,00	61.968,55
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	61.968,55	0,00	61.968,55
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	61.968,55	0,00	61.968,55

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Informazione e comunicazione			
Comunicazione e informazione	61.968,55	0,00	61.968,55
TOTALE	61.968,55	0,00	61.968,55

RICERCA E DOCUMENTAZIONE

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Centro Studi e documentazione
CLASSIFICAZIONE	Ricerca e documentazione

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	64.696,45

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

L'attività del Centro Studi è funzionale alla migliore realizzazione delle attività del CSV Calabria Centro e costituisce uno strumento di sviluppo e di qualificazione per l'intero tessuto del terzo settore operante nell'area territoriale di competenza. Coerentemente con quanto indicato nelle linee guida per la programmazione 2023 predisposte dall'ONC, l'azione realizzata attraverso il Centro Studi si caratterizza per una funzione strettamente territoriale, di maggiore qualificazione e di sostegno delle iniziative programmate, soprattutto di co-programmazione e co-progettazione e di animazione territoriale, rispondenti a bisogni specifici delle nostre comunità e di raccordo tra le diverse aree d'intervento del CSV Calabria Centro.

Rileva, quindi, una costante interconnessione in particolare con le aree della comunicazione, consulenza, formazione ed animazione territoriale in una prospettiva di scambio costante e di complementarità delle rispettive funzioni. In particolare, proprio con riferimento all'area della comunicazione, si ritiene fondamentale creare e mantenere un interscambio costante utile sia alla migliore diffusione dei lavori prodotti dal Centro Studi che per la realizzazione di notizie e contenuti ricavati dall'attività svolta. Anche in relazione all'area consulenza, il lavoro di approfondimento svolto dal Centro Studi potrà essere funzionale al migliore svolgimento delle attività programmate così come, con riferimento all'area della formazione, la costante attività di analisi dei bisogni sociali e dei bisogni del volontariato consentirà di individuare in modo più efficiente i temi oggetto degli interventi formativi e le modalità d'intervento più efficaci. L'attività del Centro Studi, inoltre, proprio per la funzione di supporto nella costruzione di relazioni valide tra gli ETS, gli enti locali, la P.A., la società civile, sarà fondamentale anche per la migliore realizzazione degli interventi di animazione territoriale, soprattutto in relazione alla co-programmazione e co-progettazione.

Sarà costante la rilevazione dei dati quantitativi e qualitativi relativi al volontariato ed agli enti del terzo settore che operano nel territorio di competenza del CSV Calabria Centro e, quale elaborato da rendere pubblico con cadenza annuale, un "Dossier sullo stato di salute del volontariato e del terzo settore nella Calabria centrale", documento che intende fotografare la composizione e le principali caratteristiche del volontariato e degli enti del terzo settore nelle tre province di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia anche in termini di partecipazione ed innovazione sociale.

Le azioni programmate riguardano la raccolta di dati ed informazioni, analisi e studio di testi normativi, ricerche ed indagini, elaborazioni documentali con particolare riguardo a co-programmazione e co-progettazione, PSR e piani di zona, ambito sociale e socio-sanitario, autonomia differenziata, con un focus sui servizi sanitari fruibili dai cittadini nelle tre province di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia.

Tra le attività programmate, è prevista la presentazione di testi su tematiche care al mondo del volontariato (diritti sociali, diritti civili, ambiente e cambiamenti climatici, diritto alla salute, ecc..) nell'ambito di un unico contenitore; approfondimenti e monitoraggio dei contenuti e dell'applicazione della riforma del terzo settore, supportando gli ets anche mediante la produzione di specifiche note e circolari; raccolta dati, approfondimenti ed elaborazioni inerenti il piano sociale regionale ed i piani di zona, soffermandosi sul grado di coinvolgimento degli enti del terzo settore e del volontariato, sul rapporto con enti locali e PP.AA., sulla sperimentazione o meno dei meccanismi di co-programmazione

e co-progettazione; incontri, attività di indagine “sul campo” , rilevazione dei bisogni mediante specifiche ricerche ed iniziative finalizzate al perseguimento degli obiettivi individuati; sviluppo di relazioni e collaborazioni con centri di ricerca, università, fondazioni ed ogni altro soggetto, istituzionale e non, funzionale agli obiettivi di documentazione e di elaborazione sui temi oggetto d'intervento del Centro Studi; erogazione di servizi nel campo dell'innovazione sociale ed a supporto dello sviluppo sociale e culturale della comunità mediante la produzione di specifici lavori; redazione del bilancio sociale del CSV Calabria Centro, di opuscoli e guide a sostegno dell'attività del volontariato; strutturazione, anche in modalità telematica, della biblioteca, emeroteca e collegamento con altri centri di documentazione con la possibilità di accedere a servizi di orientamento e accompagnamento nella consultazione dei materiali disponibili; informazione e consulenze documentali anche per tesi di laurea ed altre finalità di studio ed approfondimento; ricerche bibliografiche e prestiti dei materiali disponibili; Raccolta ed elaborazione dati relativi agli enti del terzo settore che operano nel territorio; Analisi e monitoraggio dell'attività istituzionale svolta dagli ets con particolare riferimento alla promozione, organizzazione e realizzazione di progetti, iniziative ed attività in collaborazione con enti pubblici ed istituzioni, mondo profit ed altri soggetti pubblici e privati; Osservatorio del volontariato e degli enti del terzo settore e valutazione dell'impatto sociale, economico, culturale delle attività da questi realizzate nel territorio di riferimento; Raccolta dati, analisi e monitoraggio dei progetti e delle iniziative realizzati con fondi europei.

Il Centro Studi inoltre, anche sulla base delle collaborazioni con Università, istituti di ricerca, centri di formazione, reti associative, pubblica amministrazione ed altri soggetti ritenuti idonei, potrà sviluppare specifiche attività extra FUN utili e necessarie a generare risorse aggiuntive per la migliore realizzazione delle attività istituzionali del CSV

L'attività del Centro Studi vuole rappresentare l'impegno concreto del Centro Servizi nell'acquisizione ed elaborazione di dati ed informazioni, nella trattazione di specifiche tematiche con relativi approfondimenti, nella strutturazione di collaborazioni e partnership da mettere a disposizione del volontariato e del terzo settore delle province di Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia, per contribuire alla crescita sociale e culturale delle nostre comunità. Si tratta di un obiettivo fondamentale da realizzare attraverso un costante processo di raccolta, analisi, elaborazione ed approfondimento che dovrà supportare il percorso di crescita e di rafforzamento degli ETS portando ad un sensibile miglioramento delle loro capacità organizzative e quindi funzionale al conseguimento di risultati più efficaci. Il Centro Studi, inoltre, è strumento fondamentale per consentire l'acquisizione di risorse extra FUN da impiegare per la migliore realizzazione dell'attività istituzionale in favore del volontariato.

DESTINATARI

n. 500 destinatari tra Organizzazioni di volontariato ed altri enti del terzo settore, P.A., enti profit, cittadini

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

Inizio attività: Gennaio 2023

Fasi di attuazione:

n° 1: Raccolta dati, analisi, elaborazioni;

n° 2: iniziative di approfondimento e percorsi in rete

n° 3: sviluppo attività extra FUN

n° 3: Monitoraggio e valutazione attività svolta.

Fine attività: Dicembre 2023

Attività / mesi	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Raccolta dati, analisi, elaborazioni	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Iniziative di approfondimento e percorsi in rete			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
sviluppo attività extra FUN	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Monitoraggio e valutazione attività svolta	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

ENTI PARTNER E RUOLO

I servizi potranno essere erogati in collaborazione con enti, istituzioni, fondazioni, università, altri CSV, centri di studio e di ricerca sia in qualità di partner che mediante la stipula di eventuali convenzioni, nonché come eventuali co-finanziatori

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Il servizio sarà erogato dal personale in forze al CSV Calabria Centro dotato delle adeguate competenze, esperienze professionali e formative necessarie con il coinvolgimento dei componenti degli Organi politici del CSV nonché di consulenti ed esperti esterni ove ritenuto necessario.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati tra cui i servizi erogati e la tipologia di utenza, che mediante incontri di staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. approfondimenti ed elaborazioni prodotte	20
n. convegni/giornate di studio	2
n. pubblicazioni su vol. e T.S. locale	1
n. ETS coinvolti	150
n. incontri con enti locali, istituzioni, enti privati, scuole, università, centri di ricerca	10

E' previsto inoltre l'utilizzo di indicatori specifici in relazione al tipo e numero di enti coinvolti differenti dagli ETS ed al tipo e numero di collaborazioni attivate

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	700,00	0,00	700,00
TOTALE	700,00	0,00	700,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	7.000,00	0,00	7.000,00
TOTALE	7.000,00	0,00	7.000,00
Godimento beni di terzi			
G3.98 - Budget - GODIMENTO BENI DI TERZI	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	53.896,45	0,00	53.896,45
TOTALE	53.896,45	0,00	53.896,45
Altri oneri			
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	1.600,00	0,00	1.600,00
TOTALE	1.600,00	0,00	1.600,00
TOTALE	64.696,45	0,00	64.696,45
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	64.696,45	0,00	64.696,45
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	64.696,45	0,00	64.696,45

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Ricerca e documentazione			
Centro Studi e documentazione	64.696,45	0,00	64.696,45
TOTALE	64.696,45	0,00	64.696,45

SUPPORTO TECNICO - LOGISTICO

SCHEDE ATTIVITA'

TITOLO ATTIVITÀ:	Servizi di base agli ETS
CLASSIFICAZIONE	Supporto tecnico - logistico

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	72.933,43

BREVE DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ, DELLE MODALITÀ ATTUATIVE E DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI DI RIFERIMENTO

Il CSV Catanzaro – Crotona – Vibo Valentia “Calabria Centro” garantisce l'erogazione di servizi di base strutturati in attività di sportello e servizi di supporto tecnico-logistico finalizzati a promuovere e favorire l'operatività dei volontari, attraverso la messa a disposizione temporanea di spazi, strumenti ed attrezzature (art. 63 lett.f).

In ciascuna delle tre sedi territoriali è prevista l'**attività di sportello** che funge da filtro per le diverse aree, individuando le esigenze e le richieste degli ETS, nello specifico ODV, socie e no, iscritte o meno al RUNTS. Gli utenti vengono indirizzati rispetto alla realizzazione di qualunque pratica o obbligo vogliono realizzare o assolvere, evadendo direttamente la richiesta o indirizzandoli alle differenti aree competenti.

Di seguito le attività:

- Fornire informazioni sull'attività del CSV e chiarire quali servizi spettano agli ETS e quali sono le modalità di accesso;
- accompagnare nella stesura di atto costitutivo e statuto, dando inoltre informazioni sulle procedure di registrazione degli atti;
- Informare gli ETS, con particolare riguardo alle OdV, sugli adempimenti e sulla gestione della stessa (libri sociali obbligatori, tenuta delle scritture contabili, l'obbligo di compilazione del modello EAS, ecc.);
- Fornire assistenza per la stipula delle polizze assicurative dei volontari attivi e sulla tenuta dell'apposito registro;
- Informare sui vantaggi connessi all'iscrizione al RUNTS accompagnando le OdV nella realizzazione della documentazione necessaria;
- Fornire format di modulistica per la gestione ordinaria e non della vita associativa (comunicazioni, convocazioni organi associativi, verbali, convenzioni, ecc.);
- Rispondere alle richieste di informazioni base anche via telefono, via mail e da remoto (Go to meeting, zoom, meet, ecc.);
- Valutare le richieste e i bisogni, evadendo direttamente la richiesta o indirizzando gli ETS alle differenti aree di competenza;
- Somministrare, attraverso la compilazione online sul sito istituzionale del CSV Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia “Calabria Centro” e via mail, direttamente agli utenti che hanno usufruito dei nostri servizi, il “questionario di gradimento dei servizi”;
- Somministrare, personalmente o attraverso compilazione online sul sito istituzionale del CSV Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia “Calabria Centro”, le schede di rivelazione dei bisogni, al fine di ricevere informazioni ed osservazioni utili alla programmazione delle attività;
- Fornire, sempre dietro richiesta scritta, i recapiti degli ETS, al fine di facilitare le relazioni tra queste ultime ed incentivare la costituzione di nuove “reti”;
- Monitorare, attraverso indagine telefonica, l'effettiva operatività degli ETS soci e no;

- Implementare il sistema informativo del Centro Servizi al Volontariato Catanzaro, Crotona e Vibo Valentia “Calabria Centro”, aggiornando i dati periodicamente e, in linea con CSVnet, sperimentare la “tassonomia dei servizi” dei CSV, uniformando le metodologie dei dati sui servizi erogati che rispondano ai bisogni dell’interlocutore.

Con riferimento ai servizi di supporto tecnico-logistico, le ODV e gli ETS avranno la possibilità di utilizzare presso le sedi territoriali spazi adeguati oltre alle attrezzature ed agli strumenti in comodato d’uso gratuito di seguito riportati:

- Video proiettore;
- Telo per la proiezione;
- computer desktop;
- computer portatili;
- Lavagna a fogli mobili;
- Gazebo, tavoli in plastica, sedie in plastica;
- stampanti laser b/n;
- stampanti laser a colori;
- Sala convegni/formazione attrezzata e completa di servizio audio-video;
- Connessione ad Internet;
- Fax;
- Telefono;
- Scanner;
- Fotocopiatrice in bianco e nero
- Fotocopiatrice a colori;
- Telecamera digitale;
- Macchina fotografica digitale;
- Registratore audio;
- Service audio (mixer, finale, casse con supporti);
- Luci;
- Microfoni archetti;
- Cassa Acustica portatile;
- Plastificatore A4 e A3;
- Taglierina A3 e A4;

Servizi:

- Piattaforme informatiche per videoconferenze (GoToMeeting, Zoom);
- Fotocopie;
- Stampe a colori e b/n max formato A3;
- Rilegature;
- Plastificazioni;
- Utilizzo postazione pc e internet;
- Recapito postale, telefonico e posta elettronica;
- Biblioteca ed emeroteca;
- Servizi invio e ricezione fax;
- Predisposizione impianti audio e video;
- Servizi foto e video;
- Servizi collegati ad attività promozionali e di comunicazione.

Le attrezzature ed i servizi verranno erogati in forma gratuita con tempi e modalità di accesso stabilite dalla Carta dei Servizi.

L’obiettivo strategico della scheda progetto Servizi di Base agli ETS è quello di accogliere gli ETS, con particolare attenzione alle OdV, realizzando attività di presa in carico, supportandoli senza alcuna distinzione tra enti associati o no, individuando e definendo i bisogni degli stessi. Si intende sostenere il volontariato nella gestione ordinaria dell’associazione attraverso servizi di base in costante aggiornamento:

- Sostenendo le OdV e gli ETS nello svolgimento della mission istituzionale;
- Promuovendo e rafforzando la presenza ed il ruolo dei volontari;
- Consentendo alle OdV e agli ETS, collocate nelle zone più periferiche, di fruire dei servizi del CSV;
- Migliorando la capacità operativa delle OdV e degli ETS qualificandone le attività;
- Intensificando le relazioni tra CSV, Enti pubblici, ETS e cittadini.

Il supporto tecnico logistico, inoltre, consentirà di sostenere l’agire degli enti sul territorio, nelle diverse attività di interesse generale svolte, ma anche assecondare con tempestività, i bisogni logistici occupandosi quindi di:

- facilitare la realizzazione delle attività delle organizzazioni;
- completare le azioni messe in atto dalle associazioni;

- integrare ed arricchire le iniziative associative rendendo le organizzazioni più abili ed esperte;
- dotare le organizzazioni di strumenti ed attrezzature per qualificare le proprie attività;
- mettere a disposizione piattaforme online che consentano di riunirsi e condividere contenuti sul web.

DESTINATARI

Come previsto dall'art. 63 del d.lgs. 117/2017 ed in coerenza con gli indirizzi strategici generali definiti dall'ONC ai sensi dell'articolo 64, comma 5, lettera d, tutte le OdV e gli ETS con volontari presenti sul territorio delle province di Catanzaro Crotona Vibo Valentia.

Gli enti del terzo settore destinatari dei servizi sono 400, di cui almeno **85%** OdV.

Le modalità di accesso e i tempi vengono dettagliatamente descritte nella Carta dei Servizi del CSV Catanzaro – Crotona – Vibo Valentia “Calabria Centro”.

Per quanto riguarda sia il **Supporto tecnico -logistico** che **l'attività di Sportello**, le Odv e gli ETS con volontari dovranno accreditarsi presso il centro compilando la modulistica messa a disposizione presso le sedi territoriali e gli sportelli. Successivamente, al servizio si accede formulando una richiesta, compilando un modulo “richiesta di servizi” (scaricabile dal sito del CSV e disponibile in sede in formato cartaceo) presentandolo direttamente al front-office o inviandolo per e-mail. La richiesta di prenotazione di un servizio può anche essere richiesta telefonicamente. Il servizio viene erogato o l'attrezzatura fornita, compatibilmente con la disponibilità, entro 3 giorni.

TEMPISTICHE E CRONOPROGRAMMA

L'erogazione dei servizi di base avverrà per tutto l'anno con modalità e tempistica stabilita dalla Carta dei Servizi.

Fasi 1: organizzazione e pianificazione attività;

Fase 2: realizzazione attività e valutazione in itinere;

Fase 3: valutazioni finali e report

GEN	FEB	MAR	APR	MAG	GIU	LUG	AGO	SET	OTT	NOV	DIC
X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X

ENTI PARTNER E RUOLO

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente

7

Gli sportelli territoriali si avvalgono di n. 7 operatori così suddivisi:

- n.2 presso lo sportello di Catanzaro;
- n.2 presso lo sportello di Crotona;
- n.3 presso lo sportello di Vibo Valentia

Tutti gli operatori sono in possesso delle adeguate qualifiche necessarie da poter essere funzionali nell'erogazione di qualsiasi servizio.

MODALITÀ DI MONITORAGGIO E VERIFICA DELL'ATTIVITÀ

Le attività programmate saranno oggetto di apposita azione di monitoraggio e verifica sia mediante il software gestionale, che consente di registrare numerosi dati, tra cui i servizi erogati e la tipologia di utenza, sia mediante incontri staff, report sulle attività svolte ed analisi dei risultati degli indicatori.

RISULTATI ATTESI

RISULTATI	ATTESI
n. servizi erogati	1.200
n. ets coinvolti	400

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	1.000,00	0,00	1.000,00
TOTALE	1.000,00	0,00	1.000,00
Servizi			
G2.98 - Budget - SERVIZI	4.521,43	0,00	4.521,43
TOTALE	4.521,43	0,00	4.521,43
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	3.000,00	0,00	3.000,00
G3.03 - NOLEGGIO ATTREZZATURE E AUTOMEZZI	1.300,00	0,00	1.300,00
TOTALE	4.300,00	0,00	4.300,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	63.112,00	0,00	63.112,00
TOTALE	63.112,00	0,00	63.112,00
TOTALE	72.933,43	0,00	72.933,43
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	72.933,43	0,00	72.933,43
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	72.933,43	0,00	72.933,43

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento
come individuata dalla tipologia di servizi nel Codice del Terzo settore (art. 63, c. 2)**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto tecnico - logistico			
Servizi di base agli ETS	72.933,43	0,00	72.933,43
TOTALE	72.933,43	0,00	72.933,43

SUPPORTO GENERALE

TITOLO ATTIVITÀ:	Oneri di supporto generale
CLASSIFICAZIONE	Supporto generale

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	167.486,60

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Le attività inerenti la scheda attività in esame riguardano la direzione generale e parte del coordinamento delle tre sedi territoriali; l'attività amministrativa, contabile e del lavoro; le attività della segreteria generale nei rapporti con la governance e con gli ETS che compongono la compagine sociale. Sono altresì considerate all'interno della scheda anche le attività dell'organo di controllo.

Si tratta, in sintesi delle attività che riguardano l'organizzazione del Centro Servizi per il Volontariato "Calabria Centro" con riferimento sia al funzionamento degli Organi sociali del CSV che all'espletamento di tutte le procedure di carattere burocratico che consentono lo svolgimento dell'attività istituzionale, anche in funzione della recente fusione che ha coinvolto tre territori differenti riorganizzati nel medesimo ambito territoriale in attuazione della riforma del terzo settore.

Le attività di riferimento, inoltre, riguardano anche l'adesione del Centro Servizi a coordinamenti (ad esempio CSVnet), il tutto finalizzato al sostegno ed alla qualificazione del volontariato.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Personale dipendente	10
Consulenti esterni	1

Nelle attività di supporto generale sono coinvolte 10 unità lavorative interne inquadrare con contratto di lavoro subordinato che, con differente peso percentuale, gravano su tale centro di costo e un consulente professionista che si occupa di espletare gli aspetti riguardanti l'elaborazione delle paghe e gli adempimenti fiscali connessi alle attività del CSV.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.98 - Budget - ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO	300,00	0,00	300,00
TOTALE	300,00	0,00	300,00
Servizi			
G2.01 - COMPENSI A PROFESSIONISTI - SERVIZI	16.000,00	0,00	16.000,00
G2.98 - Budget - SERVIZI	4.171,93	0,00	4.171,93
TOTALE	20.171,93	0,00	20.171,93
Godimento beni di terzi			
G3.01 - CANONI DI LOCAZIONE SEDE OPERATIVA	1.500,00	0,00	1.500,00
TOTALE	1.500,00	0,00	1.500,00
Personale			
G4.98 - Budget - PERSONALE	108.352,67	0,00	108.352,67
TOTALE	108.352,67	0,00	108.352,67
Altri oneri			
G7.01 - COMPENSI A ORGANI ISTITUZIONALI	8.800,00	0,00	8.800,00
G7.98 - Budget - ONERI DIVERSI DI GESTIONE	28.362,00	0,00	28.362,00
TOTALE	37.162,00	0,00	37.162,00
TOTALE	167.486,60	0,00	167.486,60
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	167.486,60	0,00	167.486,60
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	167.486,60	0,00	167.486,60

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Supporto generale			
Oneri di supporto generale	167.486,60	0,00	167.486,60
TOTALE	167.486,60	0,00	167.486,60

ALTRE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE ART. 5

TITOLO ATTIVITÀ:	Convenzione Regione Calabria RUNTS
CLASSIFICAZIONE	Altre attività di interesse generale Art. 5

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotona - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Risorse Extra FUN	Oneri complessivi:	15.000,00

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Attività da realizzarsi a seguito della convenzione stipulata nel 2022 con la Regione Calabria per lo svolgimento di attività aggiuntive alle funzioni ordinarie del CSV che hanno ad oggetto la piena consapevolezza dell'importanza dell'iscrizione al RUNTS e dei relativi effetti e la facilitazione del processo di iscrizione degli ETS al Registro.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE

Otto risorse umane interne ed esterne qualificate per l'espletamento delle azioni da realizzare.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci			
G1.03 - LIBRI E RIVISTE	0,00	1.180,00	1.180,00
G1.99 - ALTRI ONERI ACQUISTI MATERIALE DI CONSUMO	0,00	1.150,00	1.150,00
TOTALE	0,00	2.330,00	2.330,00
Godimento beni di terzi			
G3.02 - ALTRI CANONI DI LOCAZIONE	0,00	170,00	170,00
TOTALE	0,00	170,00	170,00
Personale			
G4.01 - PERSONALE DIPENDENTE	0,00	9.000,00	9.000,00
G4.02 - RISMBORSI SPESE PERSONALE DIPENDENTE	0,00	3.500,00	3.500,00
TOTALE	0,00	12.500,00	12.500,00
TOTALE	0,00	15.000,00	15.000,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	0,00	0,00	0,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE	0,00	15.000,00	15.000,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Altre attività di interesse generale Art. 5			
Convenzione Regione Calabria RUNTS	0,00	15.000,00	15.000,00
TOTALE	0,00	15.000,00	15.000,00

ATTIVITÀ FINANZIARIE E PATRIMONIALI

TITOLO ATTIVITÀ:	Oneri su rapporti bancari
CLASSIFICAZIONE	Attività finanziarie e patrimoniali

INQUADRAMENTO GENERALE

Ambito CSV:	Catanzaro - Crotone - Vibo Valentia	Ambito OTC:	Calabria
Anno di riferimento:	2023	Allegato di:	Programmazione
Risorse:	Assegnazione Annuale	Oneri complessivi:	400,00

BREVE DESCRIZIONE DELLE MODALITÀ ORGANIZZATIVE

Si tratta degli oneri collegati al conto corrente bancario per le operazioni ordinarie di gestione.

NUMERO E TIPOLOGIA DELLE RISORSE UMANE**Personale dipendente**

1

Nelle attività è coinvolta una unità lavorativa che si occupa del rapporto con la banca ed espleta gli adempimenti connessi alla gestione e all'operatività del conto corrente.

ONERI			
Voce di spesa	Fun	Extra fun	Totale
Altri oneri			
G.08 - ONERI FINANZIARI	400,00	0,00	400,00
TOTALE	400,00	0,00	400,00
TOTALE	400,00	0,00	400,00
Fonti di finanziamento per le azioni/attività indicate			
Fondi da assegnazione annuale Fun	400,00	0,00	400,00
Fondi da residui esercizi precedenti – Liberi	0,00	0,00	0,00
Fondi Extra Fun	0,00	0,00	0,00
TOTALE	400,00	0,00	400,00

RIEPILOGO**Riepilogo oneri per destinazione dell'Area di riferimento**

Classificazione	Oneri previsti		
	Importo FUN	Extra FUN	Totale
Attività finanziarie e patrimoniali			
Oneri su rapporti bancari	400,00	0,00	400,00
TOTALE	400,00	0,00	400,00

ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI

Elenco soci	Elenco Soci CSV Calabria Centro.xlsx
Estratto del verbale dell'Assemblea	Estratto Verbale Assemblea.pdf
Preventivo di gestione	BILANCIO PREVENTIVO 2023 CSV CALABRIA CENTRO20DIC22.pdf